



АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЪЯКОНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА А.М.ЛОМАКИНА» ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**
307213, Курская область, Октябрьский район с.Дьяконово,1 Телефон 8(47142) 2-62-43. Е - mail:
oktvabr123@mail.ru ОГРН 1024600618316 ИНН/КПП 4617003312/461701001

Самообследование муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Дьяконовская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза А.М.Ломакина» Октябрьского района Курской области за 2021 год

Структура

- I. Общие сведения о МКОУ «Дьяконовская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза А.М.Ломакина» Октябрьского района Курской области**
 - 1.1. Общая характеристика школы.
 - 1.2. Организационно-правовое обеспечение деятельности школы.
 - 1.3. Особые цели и отличительные черты школы, ожидаемые результаты деятельности.
- II. Оценка образовательной деятельности**
 - 2.1. Образовательная программа школы как общественный договор.
 - 2.2. Концептуальные основы работы школы.
 - 2.3. Организация учебно-воспитательного процесса.
 - 2.4. Характеристика системы воспитания в школе.
 - 2.5. Контроль и управление реализации образовательной программы в школе.
- III. Система управления организации**
 - 3.1. Структура органов управления организации.
 - 3.2. Результативность и эффективность руководства и управления.

IV. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.

- 4.1. Уровень соответствия требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.
- 4.2. Сведения об участии обучающихся в научно-практических конференциях и олимпиадах.
- 4.3. Показатели успеваемости и % качества по классам внутри школы за последние 3 года.

V. Организация учебного процесса

- 5.1. Данные о контингенте обучающихся (воспитанников), формах обучения.
- 5.2. Режим работы школы.
- 5.3. Методическая служба.

VI. Востребованность выпускников.

VII. Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно- информационного обеспечения.

- 7.1. Кадровое обеспечение МКОУ «Дьяконовская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза А.М.Ломакина» Октябрьского района Курской области.
- 7.2. Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечение реализации образовательной программы.

VIII. Оценка материально-технической базы школы.

IX. Результаты анализа показателей деятельности образовательного процесса школы.

X. Общие выводы

I. Общие сведения о МКОУ «Дьяконовская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза А.М.Ломакина» Октябрьского района Курской области

1.1. Общая характеристика школы.

Полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом - муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Дьяконовская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза А.М.Ломакина» Октябрьского района Курской области.

Местонахождение:

юридический адрес: 307213, РФ, Курская область Октябрьский район с. Дьяконово д.1.

фактический адрес: 307213, РФ, Курская область Октябрьский район с. Дьяконово д.1.

Телефон: 8(47142)2-62-43.

1.2. Организационно-правовое обеспечение деятельности школы.

Устав: принят общим собранием трудового коллектива, протокол от 17 марта 2015 года № 1; утвержден постановлением Администрации Октябрьского района Курской области от 19.03.2015 года №329.

Учредитель: Администрация Октябрьского района Курской области, свидетельство о государственной регистрации от 17.11.1999 года №131 постановление №246 главы администрации Октябрьского района.

Организационно-правовая форма: тип - общеобразовательное учреждение; вид - средняя общеобразовательная.

Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе: серия 46№001671485, 27.02.1997 г., выдано Межрайонной ИФНС РФ № 5 по Курской области, ИНН4617003312.

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

- серия 46, № 001496911, 17.09.2009 г., выдано Межрайонной ИФНС РФ №5 по Курской области, ОГРН 1024600618316;
- серия 46, № 001595083, 08.12.2010 г., выдано Межрайонной ИФНС РФ №5 по Курской области, ОГРН 1024600618316;
- серия 46, № 001595098, 16.12.2010 г., выдано Межрайонной ИФНС РФ №5 по Курской области, ОГРН 1024600618316;
- серия 46, № 001671428, 29.11.2011 г., выдано Межрайонной ИФНС РФ №5 по Курской области, ОГРН 1024600618316;
- серия 46, № 001673986, 14.03.2012 г., выдано Межрайонной ИФНС РФ №5 по Курской области, ОГРН 1024600618316;

Свидетельство о праве на имущество: серия 46 АЗ № 140788, 11.03.2011 г., выдано управлением Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Курской области.

Свидетельство о праве на земельный участок: серия 46 АР № 018787, 01.07.2013 г., выдано управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Курской области.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности: серия 46 Л 01 № 0000441, дата выдачи 23.06.2016 г., бессрочная, выдана комитетом образования и науки Курской области, рег. №2282.

Приложение к лицензии: МКОУ «Дьяконовская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза А.М.Ломакина» Октябрьского района Курской области имеет право ведения общеобразовательной деятельности по следующим образовательным программам:

- начальное общее образование;
- основное общее образование;
- среднее общее образование;
- дополнительное образование детей и взрослых.

Свидетельство о государственной аккредитации серия 46 А01 № 0000309, дата выдачи 18.07.2016г. срок действия до 03.05.2023 г., выдана комитетом образования и науки Курской области, рег. № 1645.

Перечень общеобразовательных программ, прошедших государственную аккредитацию МКОУ «Дьяконовская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза А.М.Ломакина»

Октябрьского района Курской области:

- начальное общее образование;
- основное общее образование;
- среднее общее образование.

Наличие филиалов: нет.

Локальные акты:

Общественно-государственное управление:

- Положение о педагогическом совете.
- Положение о публичном докладе.
- Положение о Совете школы.
- Положение об официальном сайте.
- Положение об уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса на общественных началах.
- Положение об общешкольном родительском собрании.
- Положение о родительском совете. Организация образовательного процесса.
- Положение о порядке ведения внутришкольного учёта обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся.
- Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранении в архивах информации об этих результатах.
- Правила приема граждан на обучение.
- Положение об организации предпрофильного обучения. Организация

сопровождения обучающихся в образовательном процессе:

- Положение о библиотечном фонде.
- Положение о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимся.
- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся.
- Положение о порядке применения мер дисциплинарного взыскания к обучающимся и снятия мер дисциплинарного взыскания.
- Положение о Совете по профилактике правонарушений несовершеннолетних.
- Положение о порядке оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОУ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
- Положение о психологической службе.
- Правила поведения обучающихся.
- Положение о конфликтной комиссии по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса.
- Положение об индивидуальном и надомном обучении по специальной (коррекционной) программе VIII вида для обучающихся с отклонениями в развитии.

- Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме.
 - Положение о специальных (коррекционных) классах VIII вида для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
 - Положение о рабочей программе по учебному предмету (курсу), педагога, реализующего ФГОС НОО, ФГОС ООО
 - Положение об основной образовательной программе основного общего образования (ФГОС ООО)
 - Положение об основной образовательной программе начального общего образования (ФГОС НОО)
 - Положение об основной образовательной программе среднего общего образования (ФГОС СОО)
- Положение об итоговом индивидуальном проекте

Организация методической работы:

- Положение о методических объединениях учителей-предметников.

- Положение о методическом совете.
- Положение о портфолио учителя.
- Положение о рабочей программе по предметам.
- Положение о группе продленного дня.
- Положение о работе кружков.

Организация внеурочной деятельности с обучающимися:

- Положение о пришкольном оздоровительном лагере.
- Положение о дополнительном образовании в учебно-воспитательной системе школы.
- Положение о портфолио обучающихся;
- Положение о порядке организации питания учащихся.
- Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся.
- Положение о классном руководителе.
- Внутренний распорядок работы школы, работа с кадрами.
- Коллективный договор и приложения к нему.
- Положение о защите персональных данных сотрудников школы.
- Правила внутреннего трудового распорядка.
- Положение о защите персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей).

Ведение школьной документации:

- Номенклатура дел.
- Инструкция о делопроизводстве.
- Положение о ведении классного журнала.

- Положение о ведении дневников обучающихся.
- Положение о порядке получения, учета, хранения, заполнения и выдачи документов об образовании.
- Положение о проведении экзамена по трудовому обучению обучающихся по программам специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида.
- Положение о структуре, порядке разработки и утверждения основной образовательной программы НОО, ООО, СОО
- Положение о языке образования.
- Положение о внеурочной деятельности ООО.
- Положение о правах и обязанностях родителей обучающихся.

Деятельность МКОУ «Дьяконовская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза А.М.Ломакина» Октябрьского района Курской области регламентируется основными образовательными программами начального общего , основного общего образования, среднего общего образования и Программой развития школы на 2021-2025 годы.

1.3. Особые цели и отличительные черты школы, ожидаемые результаты деятельности.

Мы считаем, что школа в современном обществе должна стать гарантом интеллектуального, нравственного и физического развития обучающихся. Она должна удовлетворять разнообразные образовательные запросы детей, а также обеспечивать укрепление их здоровья и всестороннее физическое развитие. Для реализации этих задач школа активно взаимодействует с различными учреждениями и организациями, способными дополнить и расширить список предлагаемых школой услуг для развития личности ребёнка. Сотрудничаем с МКОУ ДОД «Детско-юношеский центр», районной музыкальной школой.

Школа полностью укомплектована педагогическими кадрами, педагогический состав стабильный на протяжении последних лет - 29 чел. Последние исследования микроклимата коллектива показали, что сформировано ядро коллектива, который приобрел черты команды единомышленников. Все вышеозначенное положительно влияет на образовательную среду школы и развитие личности обучающихся. На начало 2020 - 2021 учебного года в школе обучаются 135 обучающихся, на конец 2020- 2021 учебного года-135 обучающихся, на конец декабря 2021 года- 134 обучающихся, для детей обеспечен подвоз на школьном автобусе. Анализ материалов по учету детей от 1 года до 18 лет, проживающих на территории МО «Дьяконовский сельсовет», показал, что количество первоклассников ежегодно возрастает.

Выпускник школы должен проявить способность использовать полученные знания для решения широкого диапазона жизненных задач в различных сферах человеческой деятельности, общения и социальных отношений. В связи с этим школа определяет приоритетом своей деятельности обеспечение качества и доступности образования через совершенствование условий для развития личности обучающегося в соответствии с его образовательными потребностями и возможностями на основе развития познавательной активности, информационной грамотности, творческой самостоятельности.

Вывод: *организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности МКОУ «Дьяконовская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза А.М.Ломакина» Октябрьского района Курской области соответствует требованиям действующего законодательства в области образования.*

II. Оценка образовательной деятельности

2.1. Образовательная программа школы как общественный договор.

Образовательная программа МКОУ «Дьяконовская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза А.М.Ломакина» Октябрьского района Курской области на 2021 год представляет собой долгосрочный нормативно - управленческий документ, характеризующий имеющиеся достижения и проблемы, основные тенденции, главные цели, задачи и направления обучения, воспитания, развития обучающихся и особенности организации кадрового и методического обеспечения образовательного процесса. Образовательная программа школы согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» является комплексом основных характеристик образования, а именно: объема, содержания, планируемых результатов, организационно - педагогических условий в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Настоящая программа сформирована на основе мониторинга участников образовательного процесса (педагогов, родителей, обучающихся) по вопросам их удовлетворенности качеством образования, условиями обучения, потребностями в повышении квалификации.

В процессе реализации образовательной программы в рамках деятельности школы предполагается **развитие адаптивной модели образовательного процесса как средства и условия успешного формирования ключевых компетенций школьников.** В сложившихся условиях важнейшей задачей образования является «формирование у школьников гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности, **способности к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда**». Школа должна помочь ребенку удовлетворить свои образовательные запросы, свое человеческое начало, выработать положительную систему мировоззрения.

Отдельными программами представлены духовно - нравственное развитие и воспитание обучающихся, коррекционная работа, основная образовательная программа начального общего образования, разработанная в соответствии с ФГОС НОО (1- 4 классы), ФГОС ООО (5-9 классы) и ФГОС СОО (10- 11 классы).

Модернизация и инновационное развитие - единственный путь, который позволит России стать конкурентным обществом в мире 21 века. Школа является критически важным элементом в этом процессе. Главные задачи современной школы - раскрытие способностей каждого ученика, воспитание порядочного и патриотичного человека, личности, готовой к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

Стратегической целью Программы является создание условий для повышения качества образования, достижения высокого уровня подготовки обучающихся, эффективного развития школы в ходе осуществления модернизации образования.

Для реализации этой цели должны быть решены следующие задачи:

- обеспечение адаптации школы к изменениям, инициированным процессом модернизации образования;
- повышение качества образования, отвечающего современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса в рамках внедрения новых федеральных государственных стандартов (ФГОС) общего образования и формирование готовности и способности обучающихся к саморазвитию и высокой социальной активности;
- совершенствование системы выявления, поддержки и сопровождения талантливых детей и создание условий для реализации их способностей;
- совершенствование системы материальных и моральных стимулов поддержки учителей. Повышение квалификации педагогических кадров для работы в современных условиях;
- привлечение и эффективное использование финансовых средств для развития школьной инфраструктуры;
- совершенствование системы сохранения и укрепления здоровья детей, создание условий для эффективного использования здоровьесберегающих технологий;
- повышение качества и эффективности услуг, предоставляемых за счет бюджетных средств.

В разработке Программы использованы следующие нормативно - правовые документы:

- Конвенция о правах ребенка;
- Законы РФ «Об образовании», «Об основных гарантиях прав ребенка», «Об утверждении Федеральной программы развития образования»;

2.2. Концептуальные основы работы школы.

В современной общественно-экономической и социокультурной ситуации особая роль среди педагогических систем общего образования принадлежит образовательной школе, обеспечивающей процесс обучения, воспитания и развития детей и подростков в возрасте от 6,5 лет.

Деятельность школы, ее характер и общие направления развития определяются, в первую очередь, Законом РФ «Об образовании», региональной программой модернизации образования, Типовым положением об образовательном учреждении в Российской Федерации, Национальной доктриной образования в Российской Федерации, Основными направлениями социально-экономической политики Правительства Российской Федерации на долгосрочную перспективу.

В документах заложены основные принципы обновления системы образования в обществе, определены стратегические цели развития системы образования, определена государственная политика по обновлению содержания образования.

Современные условия 21 века требуют от человека (личности) быстрого применения на практике полученных знаний; освоения множества «социальных ролей», которое предстоит выполнить в будущем каждому школьнику; актуализируют проблему

раскрытия «моделей» человеческих взаимоотношений, воспитание толерантности; актуализируют проблемы сохранения и укрепления физического и нравственного здоровья, формирования стереотипа здорового образа жизни.

Анализ позитивных изменений, происходящих в нашем обществе, состояния сферы образования позволяет выделить интегральный признак - наличие нового социального заказа общества образованию, определение процесса его достижения, выражаемого в новых целях и ценностях образования, новом содержании образования, в инновационных технологиях или методиках преподавания.

Социальный заказ в адрес системы образования - заказ, отражающий согласованные интересы, потребности, запросы личности и семьи, общества, государства.

Общество хочет, чтобы мы выпускали из школы социально активную личность, считающуюся с нормами и правилами поведения, ориентированную на систему общечеловеческих ценностей, способную трудиться для повышения личного благосостояния и благосостояния своей страны в условиях рыночной экономики.

Микросоциум хочет видеть в нас школу, основанную на порядке и осознанной дисциплине, разумной требовательности к детям, в которой обеспечивается социальная справедливость (уважаются права ребенка, разнообразие культур как демократических и гражданских ценностей, обеспечивается не только физический, но и душевный комфорт) - 100% опрошенных.

Родители хотят, чтобы школа обеспечивала подготовку в ВУЗ (75% опрошенных), давала возможность получить навыки социальной активности (59%), опрошенных: чтобы ребенок просто находился в школьном пространстве до 17 лет, потому что, ему некуда больше деться (15%); опрошенных: определить ребенка в кружок или спортивную секцию при школе с тем, чтобы школа обеспечивала организацию досуговой деятельности ребенка, желательно на бесплатной основе (71%).

Ученики хотят иметь успех в учебе; получить качественное образование, владеть современными информационными технологиями; чтобы в них видели личность, научили общаться друг с другом в процессе внеурочной деятельности, удовлетворять свои культурные, эстетические и спортивные потребности, развивать свои способности, иметь успех в социальном взаимодействии.

Педагоги ожидают создания в школе комфортных психолого- педагогических и материальных условий для осуществления профессиональной деятельности.

Систематизировав ожидания по отношению к школе, мы выявили те потенциальные результаты, к достижению которых должна стремиться школа и которые, по сути, определяют стратегические направления ее развития. Таковыми ожидаемыми результатами являются:

- повышение качества школьного образования, создание условий для успешного продвижения каждого ребенка в образовательном пространстве школы;
- создание в рамках школы социокультурного пространства реализации детских инициатив;
- создание условий для формирования активной жизненной позиции выпускника;
- повышение уровня корпоративной культуры коллектива (педагогов, учащихся, родителей);

- активное вовлечение родителей в образовательный процесс. (Совет школы, Родительский комитет);

Оценка конкурентных преимуществ школы:

К конкурентным преимуществам школы можно отнести следующие:

- квалифицированный педагогический коллектив, 80 % педагогов имеют высшую и первую квалификационную категорию;
- открытость школы, пропаганда ее достижений через школьный сайт;
- привлечение родителей к управлению школой (Совет школы, общешкольное родительское собрание, родительский комитет, родительские комитеты классов);
- оснащённость кабинетов современным учебным оборудованием, мультимедийными средствами.

Главным звеном в образовательном процессе является создание условий обучения, воспитания и развития обучающихся, обеспечивающих высокий уровень целостности образовательного пространства школы.

Школа должна отвечать на запросы всех социальных групп, учитывать реальное состояние здоровья обучающихся, индивидуализировать процесс обучения с учетом уровня мотивации у разных групп обучающихся.

Особенности построения образовательного процесса в школе связаны с территориальным расположением, сформированным социумом и факторами влияния социума на обучающихся, сложившимися социальными группами обучающихся.

Анализ факторов, влияющих на формирование реального образовательного пространства школы, выявил следующее:

1. Контингент обучающихся неоднороден. Наряду с детьми, мотивированными на успех в учебно-познавательной деятельности, обучаются дети, нуждающиеся в дополнительном сопровождении психолога, в дополнительных занятиях. В школе организованы классы специального (коррекционного) обучения.

Приоритетные направления, цель и задачи работы школы.

Выбор приоритетных направлений работы школы, определение цели и задач деятельности педагогического коллектива полностью согласуется со специфическими характеристиками образовательного пространства школы, а именно:

- социальным заказом на качество образовательных услуг; -объективной потребностью общества в гораздо более раннем самоопределении личности;
- необходимостью противостоять негативным «внешним по отношению к школе» социальным факторам;
- индивидуальными возможностями, способностями и интересами учащихся и их родителей;
- реальным состоянием физического и нравственного здоровья учащихся;
- необходимостью поддерживать и развивать здоровый образ жизни; -необходимостью активизировать становление ценностных ориентаций обучающихся через гражданско-патриотическое воспитание;
- перспективами развития образования через создание единого образовательного пространства на основе органического сочетания форм общего и профильного обучения;

-необходимостью развития системы дополнительного образования, обеспечивающей содержательный образовательно-культурный досуг.

Таким образом, организация образования в школе строится на принципах личностно-ориентированной педагогики, гуманизации образования и вариативности содержания образования.

Приоритетные направления в деятельности школы могут быть реализованы лишь при четком взаимодействии основных структурных блоков:

- педагогическая работа, обеспечивающая базовое образование в соответствии с государственными образовательными стандартами;

- социально - психологическая работа, обеспечивающая комфортность учащихся в рамках образовательного пространства школы;

- дополнительное образование как логическое продолжение базового образования;

- воспитательная работа, обеспечивающая становление ценностных ориентаций личности;

- внедрение здоровьесберегающих технологий, обеспечивающих формирование стереотипа здорового образа жизни.

Необходимо отметить, что каждое из перечисленных приоритетных направлений очень многогранно. Предполагается корректировка поставленных перед коллективом конкретных задач по мере продвижения к намеченной цели «Создание адаптивного образовательного пространства, обеспечивающего развитие обучающегося».

Для достижения поставленной перед педагогическим коллективом цели требуется решение целого ряда задач:

- обеспечение базового образования, соответствующего требованиям государственных образовательных стандартов;

- создание благоприятного психолого-педагогического климата для реализации индивидуальных способностей учащихся;

- выбор форм взаимодействия педагогического и ученического коллективов, обеспечивающих развитие индивидуальности, насыщение их нравственным содержанием;

- обновление содержания образования с учетом потребностей учащихся, родителей и социума к профилям обучения;

- реализация дополнительного образования через систему внеурочной и внешкольной деятельности;

- создание условий для осознанного выбора профессии через обеспечение непрерывного образования;

- выявление уровня подростковой культуры, содержания восприятия ценностей культуры;

- создание условий, обеспечивающих приобщение учащихся к ценностям культуры для интеграции личности в системе национальной и мировой культур, выбор форм воспитания и развития обучающихся;

- воспитание гражданственности, любви к Родине, уважительного отношения к духовному и культурному наследию,

- создание условий для социокультурной адаптации обучающихся;

- создание условий для внедрения в образовательный процесс здоровьесберегающих технологий.

Успешность реализации образовательной программы во многом зависит от четкого взаимодействия с другими общеобразовательными школами, колледжами, высшими учебными заведениями, учреждениями дополнительного образования, социокультурными объектами.

Прогнозируемый результат:

- повышение уровня образованности школьников, успешное освоение ими системного содержания образования;

- проявление признаков самоопределения, саморегуляции, самопознания, самореализации личности школьника; обретение качеств: ответственности, самостоятельности, инициативности, развитого чувства собственного достоинства, уважение к стране, в которой мы живем, конструктивности поведения;

- творческая активность педагогического коллектива, развитие исследовательского подхода к педагогической деятельности, к инновационной деятельности, способность осуществлять ее на практике;

- удовлетворенность трудом всех участников педагогического процесса.

2.3. Организация учебно-воспитательного процесса.

В работе с обучающимися школа руководствуется Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы, методическими письмами, рекомендациями комитета образования и науки Курской области и управления образования Администрации Октябрьского района Курской области, внутришкольными приказами, в которых определен круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса.

Учебные планы школы на 2020-2021 учебный год и 2021-2022 учебный год были составлены на основании базисного учебного плана и сохраняет в необходимом объеме содержание образования, являющееся обязательным на каждом уровне обучения. При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между уровнями обучения и классами, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами. Уровень учебной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимого. Учебный план корректировался в зависимости от кадровой обеспеченности.

Руководствуясь основными положениями Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в части составления учебного плана и исходя из приоритетных направлений модернизации общего образования, призванных обеспечить государственные гарантии доступности качественного образования, индивидуализацию обучения и социализацию обучающихся, в том числе с учетом реальных потребностей рынка труда, а также учитывая потребности обучающихся МКОУ и социальный заказ родителей, школа реализует государственный стандарт общего образования. Содержание учебного процесса для I-ой ступени в 2020-2021 учебном году и в 2021-2022 учебном году определяет следующий пакет документов:

-Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении и введении в действие федерального государственного стандарта начального общего образования» (в действующей редакции от 29.12.2014 №1643), приказом Министерства просвещения России от 11.12. 2020 г. №712;

- Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1./2.4. 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)_ (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 »Об утверждении санитарно-эпидемиологически правил СП 3.1/2.4.3598-20«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2011г. №03-296 "Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования";

- Письмо Минобрнауки России от 09.10.2017 № ТС-945/08 «О реализации прав граждан на получение образования на родном языке»;

- письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20 июня 2018 года № 05-192 «О вопросах изучения родных языков из числа языков народов РФ»;

- Письмо Департамента государственной политики в сфере образования от 20 декабря 2018 года № 03-510 «Рекомендации по применению норм законодательства в части обеспечения возможности получения образования на родных языках из числа языков народов Российской Федерации, изучения государственных языков республик Российской Федерации, родных языков из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского народа как родного»;

- Федеральный закон №317-ФЗ «О внесении изменений в статьи 11 и 14 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации».

-Приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 №115 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ от 20 апреля 2021г, регистрационный №63180) «об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

-Уставом МКОУ «Дьяконовская СОШ».

Учебный план общеобразовательного учреждения, реализующего федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (далее – ФГОС, Стандарт), обеспечивает введение в действие и реализацию требований Стандарта, определяет общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей по классам (годам обучения).

В соответствии со Стандартом учебный план включает в себя обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса. Обязательная часть базисного учебного плана отражает содержание образования, которое обеспечивает достижение важнейших целей современного начального образования.

Учебный план предполагает девять обязательных предметных областей. Обязательные предметные области учебного плана: русский язык и литературное чтение, родной язык и литературное чтение на родном языке, иностранный язык, математика и информатика, обществознание и естествознание (окружающий мир), основы религиозных культур и светской этики, искусство, технология, физическая культура.

Содержание учебных программ учебных предметов начальной школы, реализующей ФГОС НОО направлено на достижение следующих целей:

Изучение предметов «Русский язык» и «Родной язык» (русский) в начальной школе направлено на развитие речи, мышления, воображения школьников, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения, на воспитание позитивного эмоционально-ценностного отношения к русскому языку, пробуждение познавательного интереса к слову, стремления совершенствовать свою речь. Формируются первоначальные знания о лексике, фонетике, грамматике русского языка. Младшие школьники овладевают умениями правильно писать и читать, участвовать в диалоге, составлять несложные монологические высказывания и письменные тексты-описания и повествования небольшого объема, овладевают основами делового письма (написание записки, адреса, письма).

Изучение предметов «Литературное чтение» и «Литературное чтение на родном языке (русском)» в начальной школе ориентировано на формирование и совершенствование всех видов речевой деятельности младшего школьника (слушание, чтение, говорение, письмо, различные виды пересказа), на знакомство с богатым миром отечественной и зарубежной детской литературы, на развитие нравственных и эстетических чувств школьника, способного к творческой деятельности.

Изучение «Математики и информатики» направлено на формирование первоначальных представлений о математике как части общечеловеческой культуры, на развитие образного и логического мышления, воображения, математической речи, формирование предметных умений и навыков, необходимых для успешного решения учебных и практических задач и продолжения образования. Изучение интегрированного предмета «Окружающий мир» направлено на воспитание любви и уважения к природе, своему городу (селу), своей Родине; осмысление личного опыта общения ребенка с природой и людьми; понимание своего места в природе и социуме; приучение детей к рациональному постижению мира на основе глубокого эмоционально-ценностного отношения к нему. Особое внимание уделено формированию у младших школьников здорового образа жизни, элементарных знаний о поведении в экстремальных ситуациях, т. е. основам безопасности жизнедеятельности. Предмет «Окружающий мир» служит теоретической подготовкой по формированию экологической грамотности младших школьников.

Изучение предметов эстетического цикла искусство («Изобразительное искусство» и «Музыка») направлено на развитие способности к эмоционально-ценностному восприятию произведений изобразительного и музыкального искусства, выражению в творческих работах своего отношения к окружающему миру. Учебный курс «Изобразительное искусство» изучается как отдельный предмет.

Учебный предмет «Технология» формирует практико-ориентированную направленность содержания обучения, которая позволяет реализовать практическое применение знаний, полученных при изучении других учебных предметов (математика,

окружающий мир, изобразительное искусство, русский язык, литературное чтение), в интеллектуально-практической деятельности ученика; это, в свою очередь, создает условия для развития инициативности, изобретательности, гибкости и вариативности мышления у школьников.

Иностранный язык в начальной школе изучается со 2 класса. Он формирует элементарные коммуникативные умения в говорении, аудировании, чтении и письме; развивает речевые способности, внимание, мышление, память и воображение младшего школьника; способствует мотивации к дальнейшему овладению иностранным языком.

Изучение предмета «Основы религиозных культур и светской этики» в 4 классе направлено на формирование у младшего подростка мотиваций к осознанному нравственному поведению, основанному на знании и уважении культурных и религиозных традиций многонационального народа России, а также к диалогу с представителями других культур и мировоззрений.

Предмет «Физическая культура» реализуется через учебный план (3 часа в неделю). Занятия по физической культуре направлены на укрепление здоровья, содействие гармоничному физическому развитию и всесторонней физической подготовленности.

Учебный план сохраняет в полном объеме содержание образования, являющееся обязательным на первой ступени обучения.

Уровень недельной нагрузки не превышает предельно допустимой.

Структура учебного плана начальной школы на 2020-2021 учебный год и 2021-2022 учебный год (пятидневка)

Обучение в 1-м классе осуществляется с использованием «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый); во втором полугодии (январь - май) - по 4 урока по 40 минут каждый. Максимальная недельная нагрузка при пятидневной учебной неделе: 1-е классы – 21 час, . 2-4-е классы – 23 часа.

Обучение в 1 классе МКОУ «Дьяконовская СОШ» осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- использование "ступенчатого" режима обучения в первом полугодии (в сентябре –декабре) - по 4 урока по 35 минут каждый; во втором полугодии (январь – май) - по 4 урока по 40 минут каждый);
- в 1 классе обучение осуществляется на безотметочной основе
- обучение проводится без домашних заданий;
- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

Использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии

В сентябре-октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый; обеспечивается организация адаптационного периода (письмо Минобразования РФ от 20 апреля 2001года № 408/13-13).

При проведении трех уроков в день в течение двух месяцев четвертые учебные часы планируются иначе, чем традиционные уроки. Последними уроками в течение сентября-октября проводятся экскурсии, уроки-театрализации по музыке и уроки-игры и экскурсии по окружающему миру;

в ноябре – декабре – по 4 урока по 35 минут каждый (1день физкультура 5 урок);

январь- май – по 4 урока по 40 минут, (1день физкультура 5 урок);

Дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения.

Во 2 классе обучение осуществляется на безотметочной основе.

Режим работы для 1-4 -х классов - пятидневная учебная неделя

Занятия проводятся в 1-ую смену;

2 смена – внеурочная деятельность

Начало занятий: 8.30

Окончание занятий: 4-ый урок – 12.20, 5-ый урок-13.15.

Продолжительность урока во 2-4-х классах – 45 минут. Продолжительность перемен 10 минут и 15 минут (после 2 и 3 уроков).

Во второй половине дня организована внеурочная деятельность учащихся в соответствии с утвержденным расписанием.

Периодичность промежуточной аттестации:

1-2 классы - безотметочная система обучения

Сроки переводной аттестации: апрель (3 неделя) – май

Продолжительность учебного года в 1 классе – 33 недели, во втором-четвертом классе – не менее 34 недель.

Учебный план школы основного общего образования на 2020/2021 учебный год и на 2021-2022 учебный год разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- ФГОС ООО, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года №1897 с последующими изменениями от 29 декабря 2014 года, от 31 декабря 2015 года;

- Примерной основной образовательной программой основного общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 8 апреля 2015 года №1/15);

- Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1./2.4. 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 »Об утверждении санитарно-эпидемиологически правил СП 3.1/2.4.3598-20«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологического требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», (Постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г №28«Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»),

- Приказом Министерства просвещения России от 20.05.2020 №254 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность» (зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2020 №598080);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 20 апреля 2021г, регистрационный №63180);

- Уставом МКОУ «Дьяконовская СОШ».

Учебный план основного общего образования ориентирован на 5-летний нормативный срок освоения общеобразовательных программ основного общего образования. Продолжительность учебного года не менее 34 учебных недель. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 дней. Продолжительность урока – 45 минут. Режим работы 6-дневная учебная неделя.

Структура учебного плана по ФГОС ООО содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

За счет часов части, формируемой участниками образовательных отношений, с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей увеличено количество часов на следующие предметы: Родная литература (русская) (9 класс), Второй иностранный язык (5 класс), Географию (6 класс), Биологию (7 класс), Алгебра (8 класс). В связи с важностью учебного материала введен предмет «История Курского края» (7-8 классы), индивидуальный проект- 8- 9 классы.

Учебный план специальных (коррекционных) классов на ступени основного общего образования разработан на основе регионального базисного учебного плана специальных (коррекционных) классов VII вида, утвержденный приказом комитета образования и науки Курской области от 17.08.2012 года №1-907, санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 года №189.

Комплектование специальных (коррекционных) классов VII вида для детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании заключений психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Продолжительность обучения на ступени основного общего образования - 5 лет.

Для более успешного овладения обучающимися знаниями, предусмотренными школьной программой, обучение ведется по 6-дневной учебной неделе. Продолжительность учебного года не менее 34 учебных недель. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 дней. Продолжительность урока – 45 минут.

Учебный план специальных (коррекционных) классов на ступени основного общего образования предусматривает овладение знаниями в объеме базового ядра обязательных учебных курсов, единых для образовательных учреждений Российской Федерации.

За счет компонента образовательной организации введены предметы: ОБЖ, География.

Учебный план среднего общего образования ориентирован на 2-х летний нормативный срок обучения. Продолжительность учебного года не менее 34 учебных недель. Продолжительность урока - 45 минут. Режим работы - 6-дневная учебная неделя. Предельно допустимая нагрузка - 37 часов.

В 10-11 классах ведётся по учебному плану для универсального (непрофильного) обучения. (2020- 2021 учебный год, первое полугодие 2021-2022 учебного года).

Предметные области: Русский язык и литература, родной язык и родная литература, иностранные языки, общественные науки, математика и информатика, естественные науки, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности.

Предметы и курсы по выбору: Русский язык «Подготовка к ЕГЭ»- 1 час, Математика (Подготовка к ЕГЭ)- 1 час, Обществознание (подготовка к ЕГЭ 10 класс-1 час, 11 класс-0.5 часа), Биология(Подготовка к ЕГЭ, 10 класс-1 час. 11 класс- 1 час).

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

Образовательная программа основного общего образования, образовательная программа начального общего образования и среднего общего образования, разработанная в соответствии с ФГОС НОО (1-4 классы) и ФГОС ООО (5- 9 классы), ФГОС СОО (10 -11классы). Учебный план школы предусматривают выполнение государственной функции школы - обеспечение базового общего среднего образования, развитие ребенка в процессе обучения. Главным условием для достижения этих целей является включение каждого ребенка на каждом учебном занятии в деятельность с учетом его возможностей и способностей. Достижение указанных целей обеспечивается поэтапным решением задач работниками школы на каждом уровне обучения.

В 2021 году школа работала по следующей схеме: обучающиеся 1-4 классы занимались в режиме 5-ти дневной недели, обучающиеся , 5 - 11 классов - в режиме 6-ти дневной недели. В школе 13 классов комплектов.

Первый уровень обучения (1-4 класса).

На первом уровне обучения (4-х классов начального общего образования), в которых на конец 2020-2021 учебного года обучались 57 обучающихся , декабрь 2021 г-54 обучающихся 5 классов комплектов.

Школа ставит перед собой задачи:

- формирование универсальных учебных действий обучающихся;
- формирование навыков устной и письменной речи обучающихся;
- повышение качества знаний обучающихся;
- повышение качества преподавания.

В соответствии с реализацией ФГОС НОО в 2020 - 2021 учебном году на декабрь 2021г. в 1-4 классах проводилась внеурочная деятельность, на которую было отведено по 10 часов.

Второй уровень обучения (5-9 классы).

На втором уровне обучения (всего 6 классов, на конец 2020-2021 учебного года обучалось 74 обучающихся, на декабрь 2021г.-76 обучающихся) продолжалось формирование познавательных интересов обучающихся и их самообразовательных навыков, повышения качества знаний обучающихся и качества преподавания, педагогический коллектив ставил перед собой следующие задачи:

-заложить фундамент общей образовательной подготовки школьников, необходимой для продолжения образования на третьем уровне обучения;

-создать условия для самовыражения учащихся на учебных занятиях в школе.

Третьем уровне обучения.

На третьем уровне обучения 2 класса, в которых на конец 2020-2021 и на декабрь 2021-2022 учебного года обучалось 4 обучающихся. Школа ставит перед собой задачу - достижения каждым выпускником функциональной грамотности и его подготовку к поступлению в вузы.

Календарно-тематическое планирование по каждому предмету учебного плана домашнего обучения осуществлялось в соответствии с рекомендациями методического центра: Для обучающихся: 6класс- 11 часов, 7 класс- 12 часов, 8 класс- 13 часов.

Первое полугодие 2021-2022 учебного года: 7 класс-12 часов, 9 класс-13 часов.

Формы организации учебного процесса в 2021 году.

- уроки (классно-урочная форма);
- лекции, семинары, практикумы (лекционно-зачетная форма);
- консультации;
- олимпиады, конкурсы;
- открытые уроки;
- домашнее обучение больных детей.

Учебный план в основном выполнен, учебная программа пройдена. Обучающиеся на дому по состоянию здоровья, успешно прошли курс обучения за соответствующий класс, программа и учебный план домашнего обучения выполнены. Крайне важной является деятельность школы по вооружению обучающихся базовыми знаниями, по предупреждению неуспеваемости.

Из 13 обучающихся 9 класса получили аттестаты об основном общем образовании-11, свидетельство об образовании-2. Обучающиеся 11 класса получили аттестаты о среднем общем образовании все 3 выпускников. Ежегодно в вузы и колледжи поступает 75 - 100% выпускников средней школы.

2.4. Характеристика воспитательной системы школы и системы дополнительного образования

Современный национальный идеал личности, воспитанной в новой российской общеобразовательной школе, - это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающей ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях русского народа.

Исходя из этого воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) формулируется общая цель воспитания в МКОУ «Дьяконовская СОШ» - личностное развитие школьников, проявляющееся:

- 1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
- 2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
- 3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Данная цель ориентирует педагогов не на обеспечение соответствия личности ребенка единому стандарту, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности. В связи с этим важно сочетание усилий педагога по развитию личности ребенка и усилий самого ребенка по своему саморазвитию. Их сотрудничество, партнерские отношения являются важным фактором успеха в достижении цели.

Достижению поставленной цели воспитания школьников способствовало решение следующих основных задач:

- 1) реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- 2) реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- 3) вовлекать школьников в кружки, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) организовывать для школьников экскурсии и реализовывать их воспитательный потенциал;
- 6) организовывать профориентационную работу со школьниками;
- 7) развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
- 8) организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Планомерная реализация поставленных задач позволила организовать в школе интересную и событийно насыщенную жизнь детей и педагогов, что стало эффективным способом профилактики антисоциального поведения школьников.

Для решения указанных задач при составлении плана воспитательной работы школы на 2021 учебный год учитывались возрастные, физические и интеллектуальные возможности учащихся, их интересы, а так же нормативные акты СанПин.

Вся воспитательная деятельность школы имеет модульную структуру. Каждый модуль ориентирован на достижение конкретных воспитательных задач. В центре такого модуля собраны воспитательные события, позволяющие планомерно переходя от одного к другому, задать четкий ритм жизни школьного коллектива, избежать стихийности, оказывать действенную помощь классному руководителю.

Воспитательные модули:

«Ключевые общешкольные дела»

«Классное руководство»

«Курсы внеурочной деятельности»

«Школьный урок»

«Самоуправление»

«Экскурсии, экспедиции, походы»

«Профориентация»

«Организация предметно-эстетической среды»

«Работа с родителями»

Работа МО классных руководителей.

Тема года МО классных руководителей:

«Развитие профессиональной компетенции классного руководителя как условие повышения эффективности воспитательной работы в школе».

Цель:

Совершенствование форм и методов воспитания через повышение педагогического мастерства классных руководителей.

Задачи:

- организовать информационно-методическую помощь классным руководителям по вопросам воспитательной работы;

- знакомить с нормативными документами и актами и изменениями в них;

- создать условия для развития творческой, патриотической, духовно-нравственной, социально-адаптированной личности обучающихся, сохранения и укрепления их здоровья;

-изучать, обобщать и использовать на практике педагогический опыт классных руководителей, знакомиться с достижениями педагогической науки, внедрять инновационные подходы в воспитании.

Основными направлениями деятельности являются:

аналитическая и исследовательская деятельность, взаимное посещение мероприятий внутри методического объединения с целью обмена опытом и совершенствования методики, проведение открытых классных часов и внеклассных мероприятий, рассмотрение вопросов организации и участия классных коллективов в мероприятиях, анализ результатов уровня воспитанности классных коллективов и в целом школьного коллектива, подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики организации работы классного руководителя.

Основными формами работы являются:

инструктивно-методические совещания, изучение руководящих документов и передового педагогического опыта, семинары-практикумы;

творческие отчеты классных руководителей; открытые классные часы и мероприятия; лекции, сообщения, доклады; конкурсы профессионального мастерства.

Качественная характеристика организаторов воспитательного процесса и классных руководителей.

В 2021 учебном году обязанности классного руководителя были возложены на 13 педагогов. Количество педагогов, осуществляющих классное руководство в начальной школе - 5 человек, в средней школе - 6, в старшей школе - 2.

На протяжении многих лет состав классных руководителей стабилен, сохраняется преемственность выполнения этой работы.

Профессиональная подготовка классных руководителей отвечает современным требованиям, закрепленных в Положении о классном руководстве.

Эффективность работы классных руководителей можно отследить по:

- состоянию психологического и физического здоровья учащихся класса;
- уровню воспитанности учащихся;
- проценту посещаемости учебных занятий и внеучебных мероприятий;
- уровню сформированности классного коллектива;
- рейтингу активности класса и отдельных учащихся и результативности участия в школьных, муниципальных мероприятиях.

В 2021 году было проведено 5 заседаний МО классных руководителей, со следующей повесткой дня:

Сентябрь. Форма проведения - совещание. «Организационно - установочное заседание МО классных руководителей».

Ноябрь. Форма проведения - семинар - практикум. «Роль классного руководителя в системе воспитания школьников. Современные технологии воспитания и социализации обучающихся».

Цель: определить основные проблемы, возникающие в процессе воспитательной деятельности.

Январь. Форма проведения - семинар-практикум. «Выявление и социальная реабилитация учащихся и их семей группы риска как фактор профилактики экстремизма»

Цель: знакомство классных руководителей с методическими рекомендациями по профилактике девиантного и деликвентного поведения.

Март. Форма проведения -круглый стол. «Включение семьи в воспитательное пространство школы»

Цель: обмен опытом;

Май. Форма проведение-совещание. «Планирование воспитательной работы на следующий год».

Работа включала в себя помощь в составлении планов воспитательной работы в классных коллективах, совершенствование воспитательных методов, организацию взаимных посещений внеклассных мероприятий.

Таким образом, координируя усилия участников учебно-воспитательного процесса (родителей, учителей и учеников), классный руководитель осуществляет деятельность по созданию условий для саморазвития и самореализации личности обучающегося, его успешной социализации.

Изучая опыт классных руководителей, посещая открытые внеклассные мероприятия, классные родительские собрания можно сделать следующие выводы:

1. В целом большинство классных руководителей владеют основными формами и методами работы с учащимися и справляются с обязанностями классного руководителя;
2. Классные руководители готовы делиться своими наработками и достижениями в области работы классного руководителя;
3. Имеется ряд трудностей и проблем в работе классного руководителя: в основном не хватает знаний в области психологии, медицины, современных нормативных документов, знаний и ориентирования в современных молодёжных тенденциях, трудности в работе с родителями;
4. Классные руководители заинтересованы в плодотворной и успешной работе, так как ищут пути решения различных профессиональных вопросов, в том числе активно участвуя в анкетировании по проблемам классного руководства.

Проверка планов воспитательной работы классов в сентябре месяце показала недостаточно продуманное отношение к составлению планов воспитательной работы. У целого ряда педагогов запланированные задачи идут в разрез с целями запланированных мероприятий. Многие педагоги и вовсе ограничились только общешкольными мероприятиями и рекомендованными к обязательному проведению тематическими классными часами.

Вывод: постановка и качество целей, содержание, основные воспитательные формы говорят о целостности воспитательной системы данных классов.

В течение года эффективность работы классных руководителей отслеживалась по 5 основным критериям:

- забота о нравственном здоровье классного коллектива,
- защита физического здоровья учащихся,
- обеспечение роста уровня обученности учащихся класса,
- создание условий для самоопределения и самореализации учащихся класса,
- активность и результативность участия в воспитательных мероприятиях школы.

На основании наблюдений по данным направлениям можно сказать, что большинство классных руководителей (62,5%) имеют по всем критериям стабильно высокие, положительные результаты.

Классные руководители 5-х, 6-х, 7-х классов создают условия для развития компенсаторно-развивающей среды, для усвоения воспитанниками коммуникативных форм поведения.

В 2021 учебном году классными руководителями проведены классные часы, среди них обязательные классные часы, которые проводятся 1 раз в месяц: по ПДД, здоровый образ жизни, толерантность и тематические классные часы, рекомендованные к проведению в каждом модуле плана воспитательной работы. Кроме этого классные руководители проводили беседы, организационные классные часы, где проводились необходимые и обязательные инструктажи с учащимися.

Тематические классные часы проводились согласно календаря образовательных событий, рекомендованного Министерством образования:

«Урок Победы»-все классы

«Помним Беслан»-все классы

«Шаги Победы»-все классы

«Гагаринский урок»-все классы

«День народного единства»-все классы

«День неизвестного солдата», «День Героев Отечества»-все классы

«Урок безопасности ПБ, правила поведения при пожаре в школе, дома, в общественных местах, на транспорте»-все классы

«18 ноября День памяти жертв ДТП»-все классы

«Ответственность в семье», «Культура семейных отношений», «Семейные ценности»- 5-11 классы

«Безопасность в интернете»-все классы

«Я буду вечно проставлять ту женщину, чье имя-Мать!»-все классы

«Блокадный Ленинград», «Битва за Москву»-все классы

Выводы: банк практических инноваций пополнен, предлагаемые технологии современного воспитания позволяют расширить арсенал средств, для повышения качества воспитания. Классными руководителями успешно проводились классные часы и беседы с детьми на темы поведения в условиях ограничительных мер, безопасность дома и т.д.

Рекомендации: продолжить внедрение уже известных технологий, продолжить изучение локальных инновационных технологий воспитания.

Распространить свой опыт могут следующие кл. руководители:

Алфимова М.И., Мальцева И.Д., Горбатенко З.В., Намова Т.Л. Проблемное поле:

1. Недостаточно популяризирован опыт передовых классных руководителей.
2. Слабое участие классных руководителей в работе Интернет-сообществ, методических журналов.
3. Слабая подготовка обучающихся к участию в районных, областных мероприятиях.
4. Недостаточная организация практической работы МО классных руководителей.

Возможные пути преодоления недостатков :

- более активно включаться в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность.

- Анализ инновационной деятельности осуществлять по шести показателям: результативность, актуальность, дифференцируемость, интегративность, комфортность, упорядоченность, связь урочной и внеурочной деятельности.
- Работу МО организовать по 3-ом возрастным категориям, прописанным в ФГОС.

Анализ работы по направлениям.

Воспитательная деятельность школы реализуется в трех сферах: в процессе обучения, во внеурочной и во внешкольной деятельности.

Внеурочная деятельность в школе традиционно делиться на две части: общешкольные дела и внутриклассная жизнь.

Традиционные ключевые дела обеспечивают стабильность в воспитательной работе. Каждое мероприятия подвергалось анализу и обсуждению на производственных совещаниях, на сборе школьного актива, где вносятся предложения и замечания по поводу каждого мероприятия.

Духовно-нравственное воспитание в школе ведется планомерно, системно и является одним из приоритетных направлений в области воспитательной деятельности школы.

Для реализации данного направления на основе нормативно - правовых документов федерального, регионального и районного уровня в школе создана модель гражданско-патриотического воспитания, центром которой стал школьный музей «Боевой славы» под руководством Захаровой В.Г.

Цель: Создание условий для активной, содержательной, системной деятельности коллектива педагогов, учащихся, родителей школы по становлению и личностному развитию юных россиян в процессе формирования активной жизненной позиции и чувства ответственности за свой личный выбор и за будущее России.

Содержание обучения и воспитания в школе направлено на создание условий гражданско-патриотического воспитания с учетом возрастных особенностей учащихся.

Педагогический и ученический коллективы вели активную, творческую работу по подготовке и проведению мероприятий, посвященных, годовщине Победы.

«Уроки Мужества» стали поистине открытыми классными часами для всех ученических коллективов. Согласно плану патриотического воспитания проведены следующие мероприятия:

- С 1 по 11 классы прошли классные часы, посвященные Конституции России «Конституция России- Закон страны».

Урок мужества по «Дню Неизвестного солдата», «Имя твоё неизвестно, подвиг твой бессмертен».

•- 08.12. 2020г. прошёл Урок мужества в память о российских и советских воинах, погибших в боевых действиях на территории нашей страны и за ее пределами;

Конкурс «А ну-ка, парни!»-8-11 классы.

- Конкурс «Мальчиши-Кибальчиши»-1-4 классы.
- Проект «Дети рисуют войну» с размещением на сайте школы рисунков детей.

•26.04.2021г. во всех классах прошли классные часы с просмотром презентации и документального фильма о трагедии на Чернобыльской АЭС.

В работе библиотеки просматривается тесная связь нравственного воспитания с патриотическим. Одним из приоритетных направлений библиотеки является формирование у учащихся любви к Отечеству, своей истории, к малой родине, личной ответственности за происходящее вокруг, чёткой гражданской позиции. Библиотекой проводился цикл мероприятий под рубрикой «Великой Победе посвящается»:

- Выставка «Дети и война»;
- «Письма с фронта»
- «Наши земляки - герои ВОВ»
- «Солдаты-победители»
- Беседа «Фронтовые поэты... Ваши жизни война рифмовала...»

Показателем эффективности гражданско-патриотического воспитания является формирование и развитие у школьников социальной активности, которая проявляется в социальных и гражданских акциях милосердия и разнообразных творческих конкурсах.

Спортивно-оздоровительное направление осуществлялось в рамках программы «Здоровье». Забота о сохранении и укреплении здоровья, формирования здорового образа жизни учащихся также является приоритетным направлением деятельности педагогического коллектива и носит системный характер.

В течение всего учебного года было организовано горячее питание учащихся, обеспечивался оптимальный температурный режим в помещениях, осуществлялся контроль над состоянием техники безопасности, противопожарной безопасности, соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил.

Ежегодно проводятся медицинские осмотры детей и работников школы, Дни здоровья, традиционные мероприятия, физкультминутки, спортивные соревнования, тематические классные часы и многое другое.

Работа с учащимися

1. Классные часы в 1-11-х классах о ЗОЖ- раз в месяц
2. «Урок здоровья»- 2 сентября
3. Всероссийская акция «Стоп ВИЧ/СПИД»,9 класс 07 декабря
4. Мини-проекты «Вредные привычки и их влияние на здоровье», «Мир Молодежи»,20.01.21, 6 класс
5. Вебинар «Снюсы - смертельная опасность»- 7-11 классы, 19.02.21
6. Классный час «ПАВЫ, никотин. Умей сказать Нет!» 19.05.21, 10 класс
7. Президентские игры. Теннис.-5 классы
8. Пионербол, 5-7 классы, 12.04.21
9. Профилактические беседы о вреде употребления наркотиков, табакокурения на уроках. Акция «Антинаркотик»- «Мир Молодежи», 7 класс
10. Конкурс рисунков, плакатов «Мы за здоровый образ жизни!», «Правильное питание»-1-11 класс
11. Видеопросмотр фильма «Страшные цифры о подростковом алкоголизме» для обучающихся 9-х классов.
12. Конкурс «Мы за правильное питание», 1-4 классы

Результат:

1. Реализация программы «Здоровье» систематизирует работу педагогического коллектива в данном направлении.
2. Стабильно низкие результаты спортивных достижений.

Проблемное поле:

Спортивная база школы оснащена на 65%. Не хватает гимнастических снарядов, лыж, мячей. Нехватка кадров.

Возможные пути решения проблем:

1. Систематический контроль выполнения программы «Здоровье» всеми членами педагогического и ученического коллективов со стороны администрации.

Наш педагогический коллектив рассматривает нравственность, духовность как основу личности, поэтому формированию целостной научно-обоснованной картины мира, развитию познавательных способностей, приобщению к общечеловеческим ценностям и присвоению этих ценностей уделяет особое, приоритетное место в воспитательной деятельности.

Уровень воспитанности, этика, вопросы нравственности постоянно являются предметом обсуждения на классных и внеклассных мероприятиях.

Общекультурное и социальное направления реализуются через общешкольные мероприятия и внеурочную деятельность. Стало традицией проведение «Дня Матери». В этом году в связи с ограничительными мерами все мероприятия проводились в пределах одного класса, не допуская массовости. Но несмотря на это классные руководители отметили этот праздник выпуском плакатов, стенгазет, открыток, просмотром презентаций и концертными номерами в классах.

В самом начале декабря заработала декада «Мастерская Деда Мороза и Снегурочки». Она включала в себя: изготовление игрушек для елки, оформление фойе, коридоров школы и актового зала, новогодние представления. Был объявлен Конкурс на лучшее оформление закреплённой школьной территории, объявлен конкурс «Первоклассная елка». Своеобразно, с изысканным вкусом были оформлены кабинеты начальной школы.

В школе ведется экологическая работа среди учащихся, родителей, учителей и остального населения. Проблемы экологического воспитания решаются на классных часах, экологических праздниках и конференциях, родительских собраниях, педагогических советах, на уроках и во внеурочное время.

На уроках окружающего мира, биологии, географии, химии, физики учащиеся знакомятся с основными законами экологии, с целью понимания принципов сбалансированного существования природы и общества.

Ежегодно в школе проводится акция «Покормите птиц зимой» 1-8 классы под руководством классных руководителей. В классах проводились экоуроки с использованием ИКТ.

В течение учебного года проводилась профориентационная работа с учащимися 9-11 классов. Обучающиеся 5-11 классов участвовали в федеральном проекте «ПРОеКТОрия»

Интеллектуальное направление реализуется через урочную и внеурочную деятельность. Так в 2021 году

В этом направлении проведены следующие мероприятия:

- Викторина «Знатоки права», 10 класс, 14.05.21
- Профилактическая игра «Время знать», 6 класс, 06.10.21
- Участие онлайн в Днях науки
- Всероссийская акция «Тест по истории ВОВ», 5-11 классы

Организация работы по профилактике ДТП строится с учетом индивидуальных особенностей детей и дифференцируется по возрастным периодам.

В целях повышения эффективности работы по предупреждению ДДТТ в школе систематически проводится методическая работа с педагогами, родителями по их подготовке к занятиям по правилам поведения на улицах. Вопросы изучения ПДД рассматриваются на методических объединениях учителей начальных классов, классных руководителей, в конце последних уроков регулярно проводятся «Минутки ПДД», напоминающие об осторожном переходе через дорогу и других правилах пешехода.

В основе работы с детьми по воспитанию культуры поведения на улице, в транспорте и обучения ПДД лежит педагогика сотрудничества. При совместном написании сценариев, различных разработок, составлении вопросов и загадок учитываются возможности, способности детей и тот объем знаний по ПДД и культуре поведения в транспорте и на улице, которые они получили на занятиях, экскурсиях, консультациях, во время бесед.

В период каникул учащиеся не остаются без внимания классных руководителей, с ними проводились инструктажи по безопасному поведению на дороге, конкурсы рисунков. Обучающиеся приняли участие во Всероссийской онлайн олимпиаде «Безопасные дороги», в районном конкурсе плакатов «Внимание, дорога» по ПДД.

Организация внеурочной работы с учащимися - сеть внеурочных занятий, основной задачей которых

является расширение дополнительного образования школьников.

В 2021 учебном году в школе осуществляли работу объединения следующих направлений:

спортивно-оздоровительное, общекультурное, общеинтеллектуальное, социальное, в которых занимаются 86% учащихся школы.

Система дополнительного образования, прежде всего, способствует развитию творческих способностей, поддержке индивидуальности ребенка. Решение данной задачи требует огромного внимания к изучению личности ребенка, выявлению творческих способностей. Создать условия для реализации личности ребенка - задача не только руководителей внеурочной деятельности, но и классных руководителей, которые занимались диагностикой интересов школьников и вовлечением детей в работу.

Сетка курсов внеурочной деятельности 2021 год.

	ФИО	Кол-во часов	Название ВД	Направление	Класс	Кол-во
	Гребенникова Л.И.	4	Подвижные игры	Спортивно-оздоровительное	1	1
					2	1
					3	1
					4	1
	Ермакова Л.Л.	2	1)Смотрю на мир глазами художника	Художественно-эстетическое	2	1
					3	1
	Гребенникова О.В.	2	1)Подвижные игры 2)Азбука безопасности	Спортивно-оздоровительное Социальное Спортивно-оздор.	4	1
					4	1

			3)Здоровей-ка		4	1
	Ермакова Н.А.	4	1)Умелые ручки 2)В стране вопросов и ответов	Социальное Общеинтеллектуальное	3 Б 3 Б	2 2
	Мишина Н.Н.	<u>3</u>	1)Математический Калейдоскоп 2)"Математика – часть нашей жизни» 3)Занимательная математика	Общеинтеллектуальное	9 8 7	1 1 1
	Захарова В.Г.	<u>3</u>	ОПК	Духовно-нравственное	6 9А	1 1 1
	Сычкова З.П.	5	1)Занимательная физика 2) Физика в задачах 3) Я познаю мир физики	общееинтеллектуальное	7А 8 9	2 2 1
	Грбатенко З.В.	<u>6</u>	1) ОПК	Духовно-нравственное	8	1

					7Б	1
					10	1
			2) Личность в истории		8	1
			3) Современное общество			
			4) Политическая система		8	1
					8	1
	Наумова М.А.	3	1) Тайны русского языка		7А	1
			2) Сложности русского языка			
			3) Я познаю мир		9	1
			4) Литературная гостиная		9	1
	Агаркова О.Д.	4	1) В стране занимательной грамматики		6	1
					7	
			2) Путешествуем с Английским		5	1
			3) Английский с удовольствием		8	1
			4) Английский для обучения			1

1	Тарасова Т.А.	6	Коррекционные занятия			
			1) С Евглевским Владиславом		5	3
			2) <u>Волковым Кириллом</u>		4	3
2	Гребенникова И.А.	5	1)Обществознание		5	1
			2)финансовая грамотность		4	1
					3	1
			3) Подвижные игры		2	1
					1	1
3	Дмитриева В.Г.	5	1) Мир творчества		5	1
					4	1
					2	1
					3	1
4	Алфимова М.И.	2	Азбука этикета		4	1
			Лидер		4	1
	Силакова Т.В.	4	Умелые ручки		1	2

5					3	2
6	Ермакова С.Н.	3	1) Почемучка 2) Я – Гражданин 3) Читайка		1 1 1	1 1 1
7	Мишина О.А.	1	Занимательная грамматика		1	1

Развитие социальных навыков, способности к личностному самоопределению и саморазвитию решается через органы ученического самоуправления «Ученического совета»

Система школьного самоуправления имеет три уровня: классное ученическое самоуправление, школьное ученическое самоуправление и школьное самоуправление.

В течение года проводятся заседания органа ученического самоуправления, где рассматривается план работы, ведется подготовка различных мероприятий.

Результат:

1. Школьное самоуправление работает удовлетворительно.
2. Снижена активность и заинтересованность учащихся в школьных делах.
3. Классные руководители пассивно участвуют вместе с учащимися в работе ученического самоуправления.

Проблемное поле:

1. Слабая самостоятельность и инициативность учащихся.

Возможные пути преодоления недостатков:

1. Заинтересовать классных руководителей работой детских организаций через МО классных руководителей.

2. Воспитывать самостоятельность и инициативность у учащихся, привлекать большее их число для активного участия в самоуправлении

В школе выстроена система работы по обеспечению защиты и реализации прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике противоправного поведения подростков, социального сиротства, отраженная в педагогическом планировании, плане работы Совета по профилактике, планах классных руководителей.

На начало года проведена социальная паспортизация классов и составлен социальный паспорт школы. Проанализирован образовательный уровень родителей учащихся, создан банк данных учащихся, нуждающихся в социальной защите, опеке, составлены списки многодетных семей, опекаемых детей.

В школе обучается 5 детей, находящихся под опекой. Семьи, где живут дети, находящиеся под опекой, в течение года получали помощь и поддержку со стороны государственных органов, моральную со стороны образовательного учреждения. Традиционными стали посещения опекунских семей и заполнение актов жилищных условий в октябре, мае.

В актах обследования, в картах персональных учета семьи содержится оценка условий воспитания, выводы и предложения по устранению выявленных недостатков, отражается, какая работа была проведена в семье, и какая помощь в воспитании ребенка была оказана.

На начало года в школе была зарегистрирована 1 неблагополучная семья. Проводятся регулярные обследования жилищно-бытовых условий. В середине года на учет была поставлена еще 1 семья с двумя обучающимися нашей школы.

На внутришкольном учете в начале года стояло 8 человек. К концу года - 6 человека. На учете ПДН состояло 3 человек.

Детей с ОВЗ - 21.

Педагоги школы понимают, что их работа невозможна без сотрудничества с родителями, и ежегодно расширяют связи с семьями, включая их в воспитательную деятельность школы.

Проводится социально-педагогическая диагностика с целью выявления личностных проблем учащихся, семей; ведётся ежедневный учёт посещаемости учебных занятий учащимися, находящимися в социально-опасном окружении; посещаются семьи, проводятся беседы с родителями; анкетирование, тестирование; социологические опросы.

В 2021 учебном году проведено 5 заседаний Совета профилактики.

Классными руководителями проводится постоянный мониторинг местонахождения и занятости внеурочной деятельностью учащихся, состоящих на ВШУ.

В целях укрепления взаимодействия семьи и школы, повышения воспитательного потенциала родительской общественности, обеспечения открытости системы образования, предупреждение родителей от наиболее распространенных ошибок в воспитании детей было проведено 39 классных тематических родительских собрания.

В течение года учителями, психологом, администрацией школы проводились беседы с родителями по следующим приоритетным направлениям: «Здоровый ребенок - здоровое общество», «Ценностные ориентации современного подростка», «Роль семьи школы, в успешной итоговой аттестации и дальнейшее обучение подростков», «Роль семьи на этапе самоопределения старшего школьника» и др.

К работе привлекались специалисты:

- Инспектор ГИБДД по делам молодежи и подростков –Данилина А.А.
- Инспектор ПДН Пенкина Н.Г.

Родители - это основные заказчики школы. От правильной организации работы с родителями зависит конкурентоспособность, престижность школы. Основным посредником между родителями и школой выступает классный руководитель, который организывает совместный досуг. Постоянные участники всех праздников - родители.

Все вышеперечисленное дает право оценить воспитательную работу за 2021 учебный год удовлетворительно. Воспитательная работа в школе главным образом опиралась на регулярные заседания МО классных руководителей, совещаний при заместителе директора по ВР, где происходило непосредственное общение заместителем директора по ВР и классного руководителя, психолога, учащихся, обсуждались проблемы школы и класса, выслушивалась информация по разным темам, подводились итоги, которые помогали лучше узнать индивидуальные возможности и личные качества учителей, родителей и учащихся. За последние годы наиболее важными достижениями коллектива школы являются следующие:

- более эффективным стало педагогическое влияние на процесс развития личности ребенка, формирование его нравственного, познавательного, коммуникативного, эстетического, трудового, физического потенциала;
- происходит интеграция учебного и воспитательного процессов в разрешении целей и задач воспитания;
- продолжают развиваться формы взаимодействия семьи и школы, такие как: праздничные совместные вечера, отчеты детей перед родителями, родительские тематические собрания;

- классными руководителями осознана полезность работы по формированию самостоятельности и сплоченности детского коллектива, необходимость диагностической работы по изучению личности, сплочённости детского коллектива, необходимость совершенствования форм и методов воспитания через повышение мастерства классного руководителя;

-ведется постоянное и тесное сотрудничество и взаимодействие с организациями - субъектами системы воспитания.

Можно считать, что, в целом, педагогический коллектив уделял большое внимание вопросам воспитания. Все запланированные мероприятия соответствовали возрастным и психологическим особенностям детей, были направлены на реализацию поставленных задач, и имели место в воспитательной системе школы.

Значимые нетрадиционные мероприятия 2021 года:

1. Диктант Победы
2. Участие в проекте «Память Героев», посвященного увековечению памяти героев России, совместно с активистами «Единой России» было проведено открытое мероприятие для обучающихся 9 класса о 8-ми Героях России

Анализ воспитательной работы позволил определить ряд задач на 2022 год:

1. Выход на качественно новый уровень воспитательной работы по всем направлениям.
2. Стимулирование педагогов для достижения результатов обучающимися, их творческой реализации на уровне района, области.
3. Широкое использование в воспитательном процессе информационно-коммуникационных технологий.
4. Задача №: вовлечение 100% обучающихся в работу Российского движения школьников .

Наряду с успехами в воспитательной работе имеются негативные тенденции:

- снижение интереса педагогов, родителей к массовым досуговым программам;
- рост потребительского отношения к школе;
- снижение духовности подростков, нет реализации ценностей.

Задачи, поставленные школой по воспитательной работе на 2021 учебный год, в целом выполнены.

Целевая установка 2022 учебного года: личностное развитие обучающихся, проявляющееся: в усвоении ими социально значимых знаний; в развитии их социально значимых отношений; в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел.

Мероприятия 2021 года

районные	
Турнир среди образовательных организаций «Безопасная трасса – участникам дорожного движения»	Диплом 1 степени, Руководитель Гребенникова И.А.
Смотр-конкурс художественной самодеятельности «Я вхожу в мир искусств»	Диплом 1 степени – 3, Диплом 2 степени – 3 Руководитель Диас-Сантос Е.А.
Массовое мероприятие «Районный конкурс «Свет рождества»	Победители – 3, Призеры – 3 Руководители: Гребенникова О.В., Силакова Т.В., Дмитриева В.Г.
Массовое мероприятие «Детству – безопасные дороги»	Призеры – 3, Руководитель Гребенникова О.В.
региональные	
Конкурс «Безопасное колесо»	Победители -2 Руководитель Гребенникова О.В.

III. Система управления организации

3.1. Структура органов управления организации.

Управление Школой осуществляется в соответствии с Федеральным законом « Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении и настоящим Уставом на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего, образования по основным общеобразовательным программам;
 - организация предоставления дополнительного образования детям и общедоступного бесплатного дошкольного образования;
 - создание, реорганизация и ликвидация муниципальных общеобразовательных учреждений;
 - обеспечение содержания зданий и сооружений Школы;
 - учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;
 - издание приказов, распоряжений, положений и других локальных нормативных актов, обязательных для исполнения директором Школы;
 - назначение на должность и увольнение директора Школы;
 - доведение лимитов бюджетных обязательств до Школы и осуществление её финансирования в соответствии с ними;
 - контроль сохранности и эффективного использования имущества, закрепленного за Школой;
 - оспаривание в суде отрицательного заключения по результатам лицензионной экспертизы и основанного на нем отказа в выдаче лицензии Школе;
 - утверждение изменений и дополнений, вносимых в Устав Школы, и новой редакции Устава Школы;
- 1.4. представление руководящих и педагогических работников Школы к награждению отраслевыми, ведомственными и государственными наградами;
- открытие по ходатайству Школы специальных (коррекционных) классов VII, VIII вида;
 - осуществление контроля использования бюджетных средств Школы в части их целевого назначения и других вопросов в соответствии со своей компетенцией;
 - приостановление или отмена действия приказов директора Школы, противоречащих действующему законодательству.

Управление Школой строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Формами самоуправления Школы являются: Совет Школы, Педагогический совет, общее собрание трудового коллектива, Родительский комитет, Ученический совет.

Органами и формами управления Школы являются Директор образовательного учреждения, Совет Школы, Педагогический совет, Родительский совет, Общее собрание трудового коллектива, Общешкольное родительское собрание.

Высшим органом самоуправления в Школе является выборный представительный орган – Совет Школы, который состоит из родителей (законных представителей) – один от каждой ступени образования, директора Школы, членов педагогического коллектива – не менее двух человек, учащихся - не менее двух человек.

Руководит работой Совета Школы председатель, избираемый на его первом организационном заседании.

Заседания Совета Школы созываются по мере необходимости, но не реже двух раз в году.

Решения Совета Школы принимаются открытым голосованием и являются правомочными, если на его заседании присутствовало более половины состава и за них проголосовало более половины присутствующих.

Решения Совета Школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива Школы.

Документация Совета Школы ведется секретарем и включается в номенклатуру дел Школы.

Совет Школы:

- обсуждает и принимает перспективную программу развития Школы;
- обеспечивает социальную и правовую защиту участников образовательного процесса;
- утверждает порядок работы Школы, продолжительность учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом;
- принимает локальные акты по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию образовательного процесса, творческие поиски педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы;
- определяет пути взаимодействия Школы с научно-исследовательскими, производственными и другими предприятиями и учреждениями, ассоциациями, творческими союзами, общественными организациями с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности учащихся и профессионального роста педагогических работников;
- заслушивает директора Школы о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность Школы, определяет дополнительные источники финансирования;
- согласует распределение средств Школы для перспективы ее развития и социальной защиты работников, учащихся Школы;
- заслушивает отчеты о работе директора Школы, его заместителей и других работников, вносит на рассмотрение конференции предложения по совершенствованию работы администрации Школы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке деятельности Школы органами управления образованием и заслушивает вопросы о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе Школы.

Другие функции, права и ответственность Совета Школы регламентируются Положением о нем.

Трудовой коллектив Школы составляют все работники образовательного учреждения.

Полномочия трудового коллектива Школы осуществляются общим собранием трудового коллектива.

Общее собрание трудового коллектива Школы собирается по мере надобности, но не реже одного раза в году. Общее собрание трудового коллектива вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины сотрудников, для которых Школа является основным местом работы. Решения общего собрания трудового коллектива Школы принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется общим собранием трудового коллектива Школы.

По вопросу объявления забастовки общее собрание трудового коллектива Школы считается правомочным, если на нём присутствовало не менее двух третей от общего числа работников.

К **исключительной компетенции общего собрания трудового коллектива** Школы относятся:

- 2.6. принятие Устава Школы, изменений и дополнений к нему;
- 2.7. утверждение правил внутреннего трудового распорядка Школы по представлению директора Школы;
- 2.8. принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- 2.9. утверждение коллективного договора;
- 2.10. заслушивание ежегодного отчёта трудового коллектива и администрации Школы о выполнении коллективного трудового договора;
- 2.11. определение численности состава и срока полномочий комиссии по трудовым спорам Школы, избрание её членов;
- 2.12. выдвижение коллективных требований работников Школы и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- 2.13. принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку.

В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей в Школе действует Педагогический совет, являющийся постоянно действующим органом управления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Членами Педагогического совета являются все педагоги.

Руководит работой Педагогического совета Школы директор. Из состава Педагогического совета избирается секретарь, который ведёт протоколы его заседаний.

Педагогический совет Школы созывается директором по мере необходимости, но не реже 6 раз в году. Внеочередное заседание Педагогического совета проводится по требованию не менее одной третьей педагогических работников Школы.

Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало более половины членов, и если за него проголосовало более половины

присутствующих. Решения принимаются открытым голосованием и носят рекомендательный характер, а после издания приказа директора Школы по реализации указанных решений становятся обязательными для исполнения.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Деятельность Педагогического совета регламентируется положением о нем. Документация Педагогического совета вносится в номенклатуру дел Школы.

Педагогический совет:

- утверждает образовательную программу Школы;
- утверждает учебные планы Школы, календарный учебный график на учебный год;

2.14. утверждает рабочие программы учебных курсов, перечень основных общеобразовательных программ, учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе Школы;

2.15. обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

- принимает решение о системе оценки знаний обучающихся;
- принимает локальные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса;

- принимает решение о переводе обучающихся, в том числе и условном, в следующий класс, в том числе и условно, а также по заявлению родителей (законных представителей) учащегося об оставлении его на повторное обучение в том же классе, о переводе в классы компенсирующего обучения, о продолжении получения образования в иной форме;

- принимает решение о допуске обучающихся 9, 11-х классов к государственной итоговой аттестации, их выпуске из Школы по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче документа государственного образца об уровне образования;

- утверждает состав экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации выпускников и переводной аттестации обучающихся Школы;

- определяет периодичность, формы промежуточной аттестации обучающихся;

- определяет периодичность и формы итогового контроля в переводных классах;

- принимает решение об исключении обучающихся из Школы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

- заслушивает информацию и отчеты руководящих и педагогических работников Школы, доклады и информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со Школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения;

- устанавливает сроки проведения школьных каникул;

- ходатайствует о награждении педагогических работников и обучающихся Школы.

Общешкольное родительское собрание состоит из всех родителей (законных представителей) обучающихся в Школе.

Общешкольное родительское собрание собирается не реже 1 раза в полугодие.

Общешкольное родительское собрание выбирает из своего состава Родительский совет, принимает отчет Директора Школы по итогам учебного и финансового года.

В целях содействия школе и семье в осуществлении положений ФЗ «Об образовании в РФ» и Устава Школы, в целях воспитания сознательных граждан общества,

подготовки учащихся к самостоятельной жизни, труду и общественной деятельности в Школе создан Родительский совет.

Родительский совет Школы, являющийся органом самоуправления, избирается на общешкольном родительском собрании и подотчетен ему в своей деятельности.

Деятельность Родительского совета регламентируется настоящим Уставом и Положением о Родительском совете.

Задачами Родительского совета являются:

- укрепление связей между семьей и Школой в целях единства воспитательного процесса;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Школы, к организации педагогической пропаганды среди родителей и населения;
- оказание помощи в определении и защите социально незащищенных учащихся;
- помощь в укреплении хозяйственной и учебно-материальной базы школы.

Организация работы Родительского совета.

Родительский комитет Школы избирается общешкольным родительским собранием сроком на один учебный год. Количество членов родительского совета устанавливается решением общешкольного родительского собрания с учетом представительства родителей (законных представителей) – один от параллели. Из состава совета выбираются председатель и секретарь.

Родительский совет составляет план работы на учебный год. Родительский совет принимает решения большинством голосов при наличии не менее половины его членов.

Родительский совет отчитывается об итогах работы и выполнении принятых решений перед общешкольным собранием.

Родительский совет ведет протоколы своих заседаний, которые хранятся в делах Школы.

Родительский совет Школы имеет право:

- обращаться совместно с администрацией Школы в общественные организации, предприятия по вопросам оказания помощи Школе;
- вносить на рассмотрение директора Школы и Педагогического совета предложения по совершенствованию учебно-воспитательной работы, организации досуга учащихся. Директор Школы и Педагогический совет внимательно рассматривают предложения Родительского совета и информируют его о принятых решениях.
- заслушивать сообщения директора Школы, классных руководителей о состоянии и перспективах работы Школы.

Другие функции и права Родительского совета регламентируются Положением о нем.

Ученический совет является выборным органом ученического самоуправления. Ученический совет действует на основании действующего законодательства, Устава Школы и Положения о нем.

Целью деятельности Ученического совета является реализация права обучающихся на участие в управлении Школой.

Задачами Ученического совета являются:

- представление интересов обучающихся в процессе управления Школой;
- поддержка и развитие инициативы обучающихся в школьной жизни;

- защита прав обучающихся.

Ученический совет:

- выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни Школы;
- содействует реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности;
- содействует решению конфликтных вопросов;
- организует работу по защите прав обучающихся.

Ученический совет имеет право:

- проводить заседания не реже одного раза в учебную четверть;
- направлять в администрацию Школы письменные запросы, предложения и получать на них письменные ответы;
- проводить среди обучающихся опросы и референдумы;
- представлять интересы обучающихся в администрации Школы, на Педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов Школы;
- знакомиться с нормативными документами Школы и их проектами и вносить к ним свои предложения;
- вносить на рассмотрение администрации Школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
- создавать печатные органы;
- участвовать в разрешении конфликтных вопросов между обучающимися, учителями и родителями;
- осуществлять иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и Уставом Школы.

Ученический совет формируется на выборной основе сроком на один год. Состав Ученического совета формируется обучающимися 5 – 11-х классов путем прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур на общешкольном ученическом собрании обучающихся 2 и 3 ступени обучения.

Руководит Ученическим советом председатель Ученического совета, который избирается путем прямых выборов на альтернативной основе.

Другие функции и права Ученического совета регламентируются Положением о нем.

Непосредственное руководство Школой осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Отношения между директором Школы и Учредителем регулируются действующими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Курской области и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, договором о взаимоотношениях и трудовым договором.

Директор действует на основе единоначалия, решает все вопросы деятельности Школы, не входящие в компетенцию органов самоуправления Школы и Учредителя.

Директор не вправе совмещать свою должность с другой руководящей должностью в Школе или вне ее.

Директор Школы:

- представляет Школу в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, организациях, учреждениях без доверенности;
- от имени и в интересах Школы заключает договоры, открывает в установленном порядке лицевые счета Школы в органах Федерального казначейства;
- совместно с органами самоуправления Школы определяет стратегию, цели и задачи развития Школы;
- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку педагогических кадров и обслуживающего персонала, перевод, перемещение и увольнение работников, применяет к ним меры поощрения, привлекает их к дисциплинарной ответственности, несет ответственность за уровень их квалификации;
- организует питание в Школе, обеспечивает создание в Школе необходимых условий для учебы, труда и отдыха, обучающихся и работников, для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников;
- организует руководство разработкой, утверждением и внедрением программ развития Школы, учебных планов;
- устанавливает структуру управления деятельностью Школы, штатное расписание Школы;
- является председателем педагогического совета;
- планирует и организует образовательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами, несет ответственность за качество и эффективность работы Образовательной организации;
- организует научную, учебно-методическую, административную, финансовую, хозяйственную и иную деятельность Школы;
- определяет должностные обязанности педагогических и других работников Школы, создает условия для повышения их квалификации;
- подписывает коллективный договор Школы;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка Школы, локальные акты Школы, расписание занятий, графики работы и педагогическую нагрузку работников школы, графики отпусков, список учебников и учебных пособий и иные документы Школы в соответствии со своей компетенцией;
- в соответствии с правовыми актами органов местного самоуправления устанавливает надбавки и доплаты стимулирующего характера к должностным окладам работников Школы, порядок и размер их стимулирования;
- обеспечивает социальную защиту прав и законных интересов педагогических работников Школы, обучающихся;
- организует учет детей в возрасте от 6-ти до 18-ти лет, подлежащих обучению по общеобразовательным программам основного общего образования в микрорайоне Школы;
- обеспечивает целевое рациональное использование Школой бюджетных ассигнований, а также денежных средств, поступивших из других источников;

- осуществляет текущий контроль качества общеобразовательной подготовки обучающихся, организует проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников.

Другие функциональные обязанности, права и ответственность директора Школы определяются должностной инструкцией и трудовым договором.

Совмещение должности директора Школы с другими руководящими должностями (кроме научного и методического руководства) внутри или вне Школы не разрешается.

Должностные обязанности директора Школы не могут исполняться по совместительству.

Порядок комплектования персонала и условия оплаты труда:

Учреждение самостоятельно устанавливает структуру управления деятельностью учреждения, штатное расписание, распределение должностных обязанностей.

Штатное расписание формируется в пределах выделяемых бюджетных средств.

Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда на основе существующих нормативных актов, размеры ставок заработной платы и должностных окладов, а также размеры доплат, премий и других мер материального стимулирования.

Оплата труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений устанавливается на основе:

- отраслевой системы оплаты труда
- тарифной системы оплаты труда

Оплата труда работников образовательных учреждений производится на основании трудовых договоров между руководителем Школы и работниками. Трудовой договор составляется согласно нормам действующего трудового законодательства.

Подбор кадров, прием на работу, перевод, увольнение сотрудников Школы осуществляет директор. Назначение на должность осуществляется директором в пределах утвержденного штатного расписания на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Выполнение других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору. Размер оплаты определяется по соглашению сторон:

определяются на основании коллективного договора, соглашений, локальных нормативов. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера работникам Учрежденных актов учреждения, принятых в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Для осуществления образовательного процесса, предпринимательской и иной деятельности Учреждение привлекает граждан на основании договоров, в том числе профессорско-преподавательский состав высших учебных заведений для проведения занятий со старшеклассниками.

При приеме на работу администрация Школы знакомит принимаемого на работу работника под расписку со следующими документами:

- настоящим Уставом;

- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- коллективным трудовым договором;
- должностной инструкцией;
- приказом об охране труда и соблюдении правил техники безопасности.

Продолжительность рабочего времени педагогических работников не может превышать 36 часов в неделю, учебная нагрузка педагогического работника определяется при приеме на работу и закрепляется в трудовом договоре. Продолжительность рабочей недели иных работников составляет 40 часов, в соответствии с графиком, утверждаемым администрацией.

Порядок реорганизации и ликвидации образовательного учреждения. Создание, ликвидация либо реорганизация Школы как юридического лица осуществляется на основании решения Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Прекращение деятельности Школы как юридического лица осуществляется в форме реорганизации и ликвидации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Реорганизация либо ликвидация Школы осуществляется, как правило, по окончании учебного года.

Реорганизация Школы (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование организационно - правовой формы) не может быть осуществлена без учета мнения жителей населённых пунктов, обслуживаемых Школой.

При реорганизации Школы ее Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

Ликвидация Школы может быть осуществлена только с согласия схода жителей населённых пунктов, обслуживаемых Школой, в следующих случаях:

- по решению Учредителя;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей ее уставным целям.

Учредитель, в случае принятия решения о ликвидации Школы, в письменной форме сообщает об этом органу, осуществляющему государственную регистрацию юридических лиц, создает ликвидационную комиссию, проводит работу по ликвидации Школы в соответствии с действующим законодательством и публикует в местной печати уведомление о решении не позднее, чем за два месяца до намеченного срока ликвидации.

При ликвидации или реорганизации, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При реорганизации Школы все документы (управленческие, финансово - хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами учреждению- правопреемнику.

При ликвидации Школы документы постоянного хранения, имеющие научно - историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учёта, лицевые счета и т.д.) передаются на хранение в районный архивный фонд по месту нахождения Школы. Передача и упорядочивание документов осуществляется силами и за счёт средств Школы в соответствии с требованиями архивных органов.

При ликвидации или реорганизации Школы, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, Учредитель берет на себя ответственность за перевод учащихся в другие общеобразовательные организации по согласованию с их родителями (законными представителями).

Школа считается прекратившей свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

3.2. Результативность и эффективность руководства и управления.

В основу внутришкольного контроля школы заложен педагогический анализ результатов труда учителя и состояния учебно-воспитательного процесса.

Цели:

1. Достижение соответствия функционирования и развития педагогического процесса в школе требованию государственного стандарта образования.

2. Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса с учетом индивидуальных особенностей учащихся, их интересов, образовательных возможностей.

Задачи:

- Выполнения требований государственных программ по предмету.
- Формирование у учащихся ответственного отношения к овладению знаниями, умениями навыками.
- Систематический контроль за качеством преподавания учебных дисциплин, соблюдение учителями научно-обоснованных требований к содержанию, формам и методам учебно- воспитательной работы.
- поэтапный контроль за процессом усвоения знаний учащихся, уровнем их развития, владения методом самостоятельного приобретения знаний.
- Оказание помощи учителям в учебно- воспитательном процессе и совершенствовании ими своего педагогического мастерства.
- Изучение опыта работы учителей.
- Обеспечение связи урочной и внеурочной деятельности.
- Диагностирование состояния учебно - воспитательного процесса, выявление отклонений от запрограммированного результата в работе коллектива и отдельных его членов, создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества.
- Отработка наиболее эффективных технологий преподавания предметов.
- Повышение ответственности учителя, осуществление внедрения новых методов и приемов работы в практику преподавания учебных предметов.
- Совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

Система управления образовательным процессом МКОУ «Дьяконовская СОШ» Октябрьского района Курской области в полной мере соответствует законодательству, нормативным актам Российской Федерации в области образования, Уставу школы, отражает специфику деятельности образовательного учреждения. Управление воспитательной системой

Воспитательная система школы - это управляемая система. Управление процессами формирования, функционирования и развития воспитательной системы осуществляется

на трех уровнях: социально-педагогическом (управление извне), организационно-педагогическом и психолого- педагогическом (управление изнутри).

Осуществляется управление «изнутри» главным образом через включение всех школьников в коллективные творческие дела, через коллективные и индивидуальные поручения, через создание воспитывающих ситуаций, деятельность объединений дополнительного образования, соревнования, конкурсы. Реализуются различные программы, планы, процессы регламентируется рядом локальных актов:

- Программа духовно-нравственного воспитания «Дорога добра» и развития обучающихся начальной школы;
- Планы воспитательной работы школы, классных руководителей;
- Планы внеурочной деятельности методических объединений, творческих групп, объединений дополнительного образования.

Административная структура, функционально ответственная за воспитательную работу в образовательном учреждении

В 2021 году в систему управления школой внесены организационные изменения из-за дистанционной работы и обучения. В перечень обязанностей заместителя директора по УВР добавили контроль за созданием условий и качеством дистанционного обучения. Определили способы. Чтобы оповещать учителей и собирать данные. Которые затем автоматически обрабатывали и хранили на виртуальных дисках и сервере Школы.

Вывод: Система управления образовательным процессом МКОУ «Дьяконовская СОШ» Октябрьского района Курской области в полной мере соответствует законодательству, нормативным актам Российской Федерации в области образования, Уставу школы, отражает специфику деятельности образовательного учреждения.

IV. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.

4.4. Уровень соответствия требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

Программа начального общего образования реализована в полном объеме и составляет 100% от запланированного количества часов согласно учебному плану.

Учебный год	Предмет	Количество обучающихся 4-х классов (чел).	Количество обучающихся, показавших положительный результат по итогам года и переведённых на II уровень обучения	
			чел.	%
2017 - 2018	математика	16	16	100%
	русский язык	16	16	100%
2018 - 2019	математика	11	11	100%
	русский язык	11	11	100%
2019- 2020	Русский язык	11	11	100%
	Математика	11	11	100%
2020-2021	Русский язык	16	16	100%
	Математика	16	16	100%

Доля обучающихся, показавших положительный результат по итогам года и переведённых на II уровень обучения, отражает стабильно высокий показатель, что подтверждает получение обучающимися качественного образования на уровне начального общего образования.

Программа основного общего образования реализована в полном объеме и составляет 100% от запланированного количества часов согласно учебному плану.

Успеваемость обучающихся 3-11 классов за 2-ю четверть(1 полугодие) 2021- 2022 учебный год.

В ходе контроля установлено:

3 класс :Качество знаний составило –72,7%

4А класс : Качество знаний -41,7%.

4Б класс: Качество знаний составило –66,7%

5 класс: Качество знаний составило –25,0%

6 класс : Качество знаний составило- 27,3%

7 класс : Качество знаний составило –18.2%

Не усвоен учебный материал по отдельным предметам –9%.

8А класс: Качество знаний составило –15,4%,

Не усвоен учебный материал по отдельным предметам – 15,4 %.

8Б класс: (обучающие, имеющие ЗПР) : Качество знаний составило –0% ,

Не усвоен учебный материал по отдельным предметам- 71,4%.

9 класс: Качество знаний составило –27,8 %,

Не усвоен учебный материал по отдельным предметам- 22,2%

10 класс: Качество знаний составило- 0%.

11 класс : Качество знаний составило-100%.

Качество знаний обуч-ся за 2 четверть (1 полугодие) составило-26,2%

Не усвоен учебный материал по отдельным предметам-12,1%

Согласно плана ВШК в декабре 2021 года прошли контрольные работы по тексту администрации, репетиционное тестирование в 9 и 11 классах по материалам ОГЭ и ЕГЭ.

**Результаты государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования обучающихся муниципального казенного общеобразовательного
учреждения «Дьяконовская средняя общеобразовательная школа имени Героя
Советского Союза А. М. Ломакина» Октябрьского района Курской области**

Результаты ГИА в 2021 году

Наименование предмета	Кол-во обуч-ся	Кол-во сдававших	«5»	«4»	«3»	«2»	Уровень обученности, %	Качество знаний, %
Математика(в форме ОГЭ)	11	11	0 0%	6 54,5%	5 45,5%	0	100%	54,5%
Русский язык (в форме ОГЭ)	11	11	0 0%	2 18,2%	9 81,8%		100%	18,2

Результаты ЕГЭ в 2021 году

№ п/п	Наименование предмета	Количество выпускников , сдававших экзамен	Количество выпускников, набравших не менее минимального количества баллов	Средний балл по школе	Минимальное количество баллов, установленное Рособрнадзором
1.	Русский язык	3	3	79	24
2.	Математика (профильный уровень)	2	2	74	27
3.	Химия	1	1	100	36
4.	Биология	1	1	96	36
5.	Информатика и ИКТ	1	1	55	32

В соответствии с приказом Комитета образования и науки Курской области от 17.02.2021 №1- 122 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в Курской области в 2021 году» в МКОУ «Дьяконовская СОШ» прошли ВПР с 06.04.2021 по 29.04.2021г.

Итоги таковы: 4 класс:

Русский язык: Из 13 обучающихся на «5»-5, на «4»-4 обуч-ся, на «3»-4 обуч-ся.

Математика: Из 13 обуч-ся на «5»-5, на «4»-4, на «3»-3 на «2»-1.

Окружающий мир: Из 13 обуч-ся на «5»-6, на «4»-3, на «3»- 4.

5 класса:

Математика: Из 9 обуч-ся на «5»- 1, на «4»-3. На «3»-5,на «2»-2.

История: Из 9 обуч-ся на «5»-3, на «4»-2, на «3»-4. На «2»-0.

Биология: Из 10 обуч-ся на «5»-1, на «4»-6. На «3»-3, на «2»-0.

Русский язык: Из 9 обуч-ся на «5»-0, на «4»-4, на «3»-5, на «2»-0.

6 класс:

Русский язык: Из 10 обуч-ся на «5»-2. На «4»-3, на «3»-4, на «2»-1.

Математика: Из 10 обуч-ся на «5»-1, на «4»-3, на «3»-5, на «2»-1.

Обществознание: Из 10 обуч-ся на «5»-0, на «4»-2, на «3»-8, на «2»-0.

Биология: Из 10 обуч-ся на «5»-0. На «4»-4, на «3»-6., на «2»-0.

7 класса:

Математика: Из 15 обуч-ся на «5»-1. На «4»-7, на «3»-6, на «2»-1.

Физика : Из 15 обуч-ся на «5»-2, на «4»-5, на «3»-8., на «2»-0.

Русский язык: Из 15 обуч-ся на «5»-2, на «4»-4, на «3»-6. На «2»-3.

История: Из 15 обуч-ся на «5»-0, на «4»-8, на «3»-7, на «2»-0.

Английский язык: Из 15 обуч-ся на «5»-1, на «4»-5, на «3»-7, на «2»-2.

География: Из 15 обуч-ся на «5»-0, на «4»-2, на «3»-11, на «2»-2.

Обществознание: Из 15 обуч-ся на «5»-0, на «4»-3, на «3»-11, на «2»-1.

Биология: Из 15 обуч-ся на «5»-1, на «4»-6, на «3»-8, на «2»-0.

8 класса:

Химия: Из 13 обуч-ся на «5»-3, на «4»-2, на «3»-7, на «2»-1.

История: из 13 обуч-ся на «5»-5, на «4»-4. На «3»-4, на «2»-0.

Математика : Из 13 обуч-ся на «5»-0, на «4»-6, на «3»-7, на «2»-0.

Русский язык: Из 13 обуч-ся на «5»-3, на «4»-4. На «3»-4. На «2»-2.

11 класс:

География: Из 3 обуч-ся на «5»-2, на «4»-1.

Физика: Из 3 обуч-ся на «5»-2, на «4»-1.

С целью ликвидации пробелов в знаниях обучающихся по предметам учителя-предметники, писавшим ВПР включили в последующие уроки учебный материал, который вызвал затруднения при выполнении работ.

4.5. Сведения об участии обучающихся в научно-практических конференциях и олимпиадах.

В декабре 2021 года количество участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников- 8 обучающихся. Количество победителей и призеров-1 обучающаяся.

4.6. Показатели успеваемости и % качества по классам внутри школы

Анализ состояния качества знаний, умений и навыков обучающихся. Результаты успеваемости в начальной, основной и старшей школе за 2020-2021 учебный год.

В начальной, основной и старшей школе на конец 2020-2021 учебного года обучались 135 человек

Успешно окончили учебный год 116 обучающихся переведены в следующий класс, 3 обучающихся переведены в следующий класс условно. С сентября 2021 года эти обучающиеся обучаются по адаптированным общеобразовательным программам.

Из 13 обучающихся 9 класса получили аттестаты об основном общем образовании-11, свидетельство об образовании-2. Обучающиеся 11 класса получили аттестаты о среднем общем образовании все 3 выпускника, из них аттестаты о среднем общем образовании с **Отличием и золотые медали - 2 выпускницы**. Ежегодно в вузы и колледжи поступает 75 - 100% выпускников средней школы.

Результаты 2020-2021 учебного года

Категория обучающихся	Количество обучающихся на конец 2020-2021 учебного года	Закончили учебный год на «4» и «5»	Переведены «условно»	Оставлены на повторный год
1-2 классы	25	Без оценочное	1	нет
3-4 классы	32	17(53,1%)	нет	нет
5-8 классы	61	17(27,9%)	2	нет
9 классы	13	1(7,7%)	нет	нет
10 класс	1	1(100%)	нет	нет
11 класс	3	3(100%)	нет	нет
Всего по школе	135	39(28,9%)	3	нет

В течение 2020- 2021 учебного года в школе осуществлялся педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения и образования по уровням обучения, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам с целью выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению и их причин.

Результаты I полугодия 2021-2022 учебного года

Категория обучающихся	Количество обучающихся на декабрь 2021-2022 учебного года	Закончили I полугодие на «4» и «5»
1-2 классы	28	Без оценочное
3-4 классы	26	15(57,7%)
5-8 классы	58	11(19%)
9 классы	18	5(27,8%)
10 класс	3	0(0%)
11 класс	1	1(100%)
Всего по школе	134	32(23,9%)

Мониторинг качества обучения и образования.

Показатели	Технология	Сроки	Ответственные	Выход
Уровень сформированности Обязательных Результатов обучения	Посещение уроков по программе наблюдения; Административные контрольные работы, тесты и т. д. Сравнительный анализ	В течение года по плану работы школы	Директор, зам. дир. по УВР, Руководители МО	Справки, диаграммы, совещ. при директоре, завуче. Педсовет(итоги года).
Качество знаний учащихся	Государственные экзамены, олимпиады, конкурсы. Сравнительный анализ итогов по предметам с результатами прошлых лет.	Аттестация выпускников по окончанию уч. года. В течение уч. года. Конец уч. года.	Зам .дир. по УВР. Председатели М/О, зам. дир. по УВР, ВР. Руководители М/О, зам.дир по УВР.	Педагогический совет (анализ итогов года). Совещание при директоре (справка). Анализ итогов года.
Общая и качественная успеваемость	Отчеты учителей по итогам четверти и года. Сравнительный анализ итогов года по предметам с результатами прошлых лет. Сравнительный анализ итогов года по предметам с результатами прошлых лет по классам.	Конец четверти, года. Июнь. Июнь.	Зам. директора по УВР	Педагогический совет (справка). Педагогический совет (анализ итогов года)

Степень готовности выпускников основной школы к продлению образования.	Класно- обобщающий контроль (срезы знаний по всем предметам, анкетирование, тестирование, собеседование).	По плану работы школы.	Зам. директора по УВР + группа контроля.	Совещание при директоре (справка).
Степень готовности выпускников основной и средней школы к итоговой аттестации.	Посещение уроков, анкетирование, предварительный контроль, проверка документации.	В течение года. Март-апрель, апрель, апрель-май.	Зам. директора по УВР	
Степень готовности выпускников начальной школы к обучению на второго уровня обучения.	Посещение уроков, срезные работы, тесты, собеседование.	Январь - май, сентябрь.	Зам. директора по УВР. Руководители М/О.	Совещание при директоре (справка)
Устройство выпускников	Сопоставительный анализ поступления в колледжи, вузы.	Август-сентябрь.	Директор.	Педагогический совет (справка).

В течение года проводился мониторинг уровня сформированности обязательных процессов обучения по русскому языку и математике в виде административных контрольных работ:

-стартовый (входной) контроль, цель которого - определить степень устойчивости знаний обучающихся, выяснить причины потери знаний за летний период, наметить меры по устранению выявленных пробелов в процессе повторения материала прошлых лет;

-промежуточный (полугодовой) контроль, целью которого является отслеживание динамики обученности обучающихся, коррекция деятельности учителя и учеников для предупреждения неуспеваемости и второгодничества;

-итоговый (годовой) контроль, цель которого состоит в определении уровня сформированности ЗУН при переходе обучающихся в следующий класс, отслеживание динамики их обученности, прогнозирование результативности дальнейшего обучения обучающихся, выявление недостатков в работе, планирование внутришкольного контроля на следующий год по предметам и классам, по которым получены неудовлетворительные результаты мониторинга.

Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно - познавательной деятельности, итоги участия обучающихся в школьных и районных олимпиадах.

В школе проводится определенная работа с одаренными детьми. Одаренность - это сочетание способностей, которые позволяют достичь больших успехов в жизни.

Потенциально одаренные дети - это дети, которые выделяются ярко среди других детей.

В школе был проведен мониторинг по выявлению одаренных учащихся. В результате были выявлены креативно одаренные дети (затрудняются в одной области знаний, а в другой достигают больших результатов): 10 человек

Творческий потенциал некоторых учащихся находится на высоком уровне (одаренность в нескольких областях). Это отмечается у учащихся: 3 человек

Исходя из результатов мониторинга была спланирована работа педагогического коллектива на учебный год и перспективу. Среди первоочередных мероприятий можно выделить:

1) проведение предметных недель в школе с целью поддержания интереса уч-ся к учебе и предметам;

2) организация школьных предметных олимпиад и участие в районных предметных олимпиадах.

Предметные олимпиады были проведены в рамках школы, согласно плана, в октябре-ноябре.

Победители школьных олимпиад были направлены на районные предметные олимпиады. Результаты участия наших учащихся в районных олимпиадах говорят о хорошем уровне подготовки обучающихся.

Успеваемость на первом уровне обучения снизилась, качество знаний остаётся стабильным.

Как всегда, прослеживается снижение уровня обученности обучающихся с переходом в старшие классы.

Вывод: содержание образования в МКОУ «Дьяконовская СОШ» Октябрьского района Курской области соответствует требованиям ФГОС (ГОС - до завершения реализации в ОУ).

V. Организация учебного процесса

5.1. Данные о контингенте обучающихся (воспитанников), формах обучения.

Данные о контингенте обучающихся, формах обучения по состоянию на
Конец 2020-2021 учебного года. - 135 человек.

	Начальное обще образование	Основное обще образование	Среднее обще образование	Всего
Общее количество классов/средняя наполняемость	5/ 16	6 / 13	2/6	13 / 35
Общее количество обучающихся	57	74	4	135
В том числе:				
Занимающихся по базовым общеобразовательным программам	53	59	4	116
Занимающихся по специальным (коррекционным) образовательным программам	4	17	0	21
Занимающихся по программам углубленного изучения предметов	0	0	0	0
Формы получения образования:				
- очное	57	74	4	135
Занимающихся в группах продленного дня	50	0	0	50
Занимающихся по программам дополнительного образования	50	74	0	124

Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся	3, 4 класс - 1 раз в четверть	1 раз в четверть	1 раз в полугодие
Сменность:			
количество классов/ обучающихся, занимающихся в первую смену	5/50	6/77	2/8
количество классов/ обучающихся, занимающихся во вторую смену	0/0	0/0	0/0

МКОУ "Дьяконовская СОШ" Октябрьского

Сентябрь- Декабрь 2021-2022 учебного года. - 134 человек.

	Начальное общее образование	Основное общее образование	Среднее общее образование	Всего
Общее количество классов/средняя наполняемость	5/ 16	6 / 13	2/6	13 / 35
Общее количество обучающихся	54	76	4	134
В том числе:				
Занимающихся по базовым общеобразовательным программам	49	58	4	111
Занимающихся по специальным (коррекционным) образовательным программам	5	18	0	23
Занимающихся по программам углубленного	0	0	0	0

изучения предметов				
Формы получения образования:				
- очное	54	76	4	134
Занимающихся в группах продленного дня	54	0	0	54
Занимающихся по программам дополнительного образования	50	74	0	124

5.2. Режим работы школы.

	1 уровень	2 уровень	3 уровень
Продолжительность учебного года	1 классы - 33 недели; 2-4 классы - 34 недели	5-8 классы- 34 недели 9 класс- 33 недели	10 класс-34 недели 11 класс-33 недели
Продолжительность учебной недели	1-4 классы - 5 дней;	6 дней	6 дней
Продолжительность перерывов	10 - 30 мин.	10 - 30 мин.	10 - 30 мин.
Продолжительность уроков	1 класс - 35 мин. (1 полугодие) 1 класс - 45 мин. (2 полугодие), 2-4 класс - 45 мин.	45 мин.	45 мин.
Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся	3, 4 класс - 1 раз в четверть	1 раз в четверть	1 раз в полугодие
Сменность:			
количество классов/ обучающихся, занимающихся в первую смену	5/54	6/76	2/4

количество классов/ обучающихся, занимающихся во вторую смену	0/0	0/0	0/0
--	-----	-----	-----

МКОУ «Дьяконовская СОШ» Октябрьского района Курской области осуществляет свою деятельность по следующим уровням образования:

начальное общее образование (нормативный срок обучения 4 года); основное общее образование (нормативный срок обучения 5 лет); среднее общее образование (нормативный срок обучения 2 года); программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VII-VIII вида, начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года;

программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VII-VIII вида, основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет).

Финансовое обеспечение образовательной деятельности в полном объёме осуществляется за счёт ассигнований федерального бюджета, регионального бюджета, местного бюджета.

Начальное общее образование: обучалось 57 обучающихся(2020- 2021 уч.год), обучается 54 обучающихся (2021- 2022 уч. год). Количество вакантных мест составляет 36.

Основное общее образование: обучалось 74 обучающихся (2020- 2021 уч. год), обучается 76 обучающихся (2021- 2022 уч. год). Количество вакантных мест составляет 65.

Среднее общее образование: обучалось 4 обучающихся (2020- 2021 уч. год), обучается 4 обучающихся (2021- 2022 уч. год). Количество вакантных мест составляет 33

По программе для детей с ОВЗ, имеющих интеллектуальные нарушения обучаются 10 человек, с ЗПР-13 человек.

Начало учебных занятий в ОУ (8 ч.30 мин) соответствует требованиям СанПиН к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях".

Установленная Уставом ОУ сменность (в первую смену 1-11 классы) Расписание уроков соответствует требованиям СанПиН

Режим образовательного процесса в ОУ соответствует требованиям СанПиН.

Класс	Продолжительность урока (мин.)	Кол-во учебных дней в неделю	Кол-во учебных недель в году
1.	35/45	5	33
2.	45	5	34
3.	45	5	34
4.	45	5	34
5.	45	6	34
6.	45	6	34
7.	45	6	34
8.	45	6	34
9.	45	6	33
10.	45	6	34
11.	45	6	33

В соответствии с СП 3.1./2.4.3598-20 и методическими рекомендациями по организации начала работы МКОУ «Дьяконовская СОШ» Октябрьского района Курской области в 2021- 2022 учебном году Школа:

1. Уведомила управление Роспотребнадзора по городу Курску о дате начала образовательного процесса в МКОУ «Дьяконовская СОШ» Октябрьского района Курской области .

2. Разработала графики входа учеников через два входа в учреждение.

3. Закрепила классы за учебными кабинетами.

4. Составила и утвердила графики уборки, проветривания кабинетов и рекреаций.

5. Подготовила расписание работы столовой и приема пищи с учетом дистанционной рассадки классов. Учеников к накрыванию столов не допускали.

5.3. Методическая служба.

Анализ методической работы школы за 2021 год.

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. Роль методической работы школы значительно возрастает в современных условиях, в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приемы и формы обучения и воспитания.

С учетом уровня организации учебно-воспитательного процесса, особенностей состава обучающихся школы в 2021 году школа работала по методической теме «Создание адаптивного образовательного пространства, обеспечивающего развитие обучающегося». Был определен следующий круг задач:

- изучение и внедрение методик и приемов способствующих повышению качества знаний обучающихся.
- совершенствование педагогического мастерства учителя.
- развитие обучающихся с учетом их возрастных, физиологических, психологических, интеллектуальных возможностей.
- создание в школе благоприятных условий для умственного, правового и физического развития каждого ученика.

Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения урока, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными обучающимися, коррекции знаний обучающихся, развитие способностей и природных задатков обучающихся, повышение мотивации к обучению у обучающихся, а также ознакомление учителей с новой педагогической и методической литературой.

При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

Формы методической работы:

- Тематика педагогических советов.
- Методический совет.
- Методические объединения.
- Работа учителей над темой самообразования.
- Открытые уроки, их анализ.

- Взаимопосещение и анализ уроков.
- Предметные недели.
- Творческие микрогруппы.
- «Круглые столы».
- Разработка методических рекомендаций в помощь учителю.
- Оформление стендов « По ступенькам мастерства».
- « Поделится секретами».
- Педагогический мониторинг.

Индивидуальные беседы по организации и проведению урока. Организация и контроль курсовой подготовки учителей. Аттестация.

Структура управления методической работой школы в 2021 году

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается педагогический совет. В 2021 году было проведено 4 тематических педсовета, связанных с методической темой школы.

Проводилась работа по сортировке имеющегося фонда методических рекомендаций и пособий в помощь учителю и картотеки по ним, по оформлению стендов:

«Современный урок», «По ступенькам мастерства», «Поделится секретами», «Факультатив для учителя». Педагогическим коллективом школы был проделан огромный объем работ по подготовке обучающихся и учителей к проведению ОГЭ (ГВЭ), ЕГЭ по русскому языку, математике, обществознанию, географии, биологии, физики, информатике. 17 учителей прошли курсовую подготовку (из них 15- дистанционно), в рамках школы были проведены: педсоветы, совещания при директоре, круглые столы. В рамках школы были проведены пробные экзамены по математике, русскому языку, обществознанию, географии, в форме ОГЭ в 9 классе, по математике, русскому языку, информатике, химии, биологии в форме ЕГЭ в 11 классе. Обучающиеся неплохо справились с экзаменами в форме ЕГЭ. Прделанная работа позволила преподавателям выявить пробелы в знаниях обучающихся и начать работу по их устранению.

Был разработан и проводился внутришкольный мониторинг, одним из направлений которого является отслеживание качества обучения обучающихся школы.

Были разработаны программы и планы посещения уроков в соответствии с целями посещения. Проводились индивидуальные беседы с учителями по организации и проведению уроков.

В процессе учебного года неоднократно проводился смотр эстетического состояния школьных кабинетов.

Кроме того, был организован смотр кабинетов, дидактических и раздаточных материалов, накопленных учителями за время работы в школе, с предварительной работой по составлению паспорта кабинетов. Эта работа привела к систематизации таблиц, диафильмов, плакатов, видео- и аудиоматериалов, ТСО, находящихся в кабинетах.

Важным направлением работы М/О и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации (организация и контроль), через посещение семинаров, проводимых по линии РОО на базе других школ, семинаров учителей на базе нашей школы

Аттестация педагогов школы на более высокие квалификационные категории также стимулирует учителей к совершенствованию педагогического мастерства.

Методическая тема школы и вытекающие из неё темы М/О соответствуют основным задачам, стоящим перед школой.

Из 22 учителей школы все объединены в предметные М/О, т.е. вовлечены в методическую систему школы.

Тематика заседаний М/О и педагогических советов отражают основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы. В основном поставленные задачи на 2021 год были выполнены. Повысился профессиональный уровень учительского коллектива.

В ходе предметных недель учителя проявили хорошие организаторские способности, разнообразные формы их проведения вызвали повышение интереса обучающихся. Увеличилось число обучающихся, которые участвовали в мероприятиях школы, требующих определенного интеллектуального уровня. Наряду с имеющимся положительным результатом в работе педагогического коллектива имеются серьезные недостатки:

- низок уровень навыков самоанализа у отдельных учителей и самоконтроля у обучающихся;
- нет значительных изменений в обеспечении учебных кабинетов наглядными пособиями;
- недостаточно применяются элементы современных педагогических технологий.

Анализ работы методического совета школы

В школе действует методический совет (М/С). В него входят директор школы, заместители директора, руководители М/О, наиболее опытные учителя.

В 2021 году было проведено 6 заседаний М/С со следующей тематикой:

1. Анализ работы МС за 2020- 2021 учебный год. Создание творческой группы контроля адаптации обучающихся 5 класса к обучению на втором уровне.
2. Организация школьных предметных олимпиад. Итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть.
3. Экспертиза авторских программ элективных курсов и их утверждение.
4. Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. Подготовка к итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ (ГВЭ) .
5. Экспертная оценка методической работы школы за первое полугодие, второе полугодие и за год. Подведение итогов аттестации и другие.

В школе действуют 6 методических объединений учителей.

1. МО учителей естественно-математического цикла - руководитель Наумов С.Н.
2. МО учителей естественно-гуманитарного цикла – руководитель Горбатенко З.В.
3. МО учителей начальных классов – руководитель Алфимова М.И.
4. МО классных руководителей – руководитель Гребенникова Л.И.
5. МО учителей физкультурно-трудового цикла – руководитель Ермакова Л.Л.

6. МО учителей филологического цикла – руководитель Мальцева И.Д.

Каждое М/О работает над своей методической темой, тесно связанной с методической темой школы, и в своей деятельности, прежде всего, ориентируется на организацию методической помощи учителю в межкурсовой период.

Методические темы:

- М/О учителей естественно-математического цикла - «Инновационные технологии в формировании актуальных компетенций педагогов в рамках повышения качества образования по предметам естественно-математического цикла».
- М/О учителей гуманитарного цикла - «Формирование познавательной самостоятельности обучающихся на уроках предметов гуманитарного цикла».
- М/О учителей начальных классов «Гуманистические идеи в подходе к обучению и воспитанию обучающихся».
- М/О классных руководителей «Организация краеведческой работы как средство воспитания гражданина».
- М/О физкультурно-трудового цикла «Развитие у обучающихся осмысленного подхода к обучению профессиональным умениям и навыкам через повышение педагогического мастерства учителя».
- МО учителей филологического цикла Повышение эффективности и качества обучения на основе новых подходов в условиях модернизации российского образования

На заседаниях М/О обсуждались вопросы:

- 1) работа с образовательными стандартами второго поколения;
- 2) методы работы и ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;
- 3) формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- 4) требования к оформлению письменных работ;
- 5) формы организации самостоятельной работы обучающихся на уроках и вне школы;
- 6) современные подходы к развитию речи младших школьников.
- 7) Особое внимание в работе М/О и администрации школы уделяется

совершенствованию форм и методов организации урока.

В 2021 году педагогическим коллективом были проведены методические недели «Управление познавательной деятельностью на уроке» .

Были проведены открытые уроки, все учителя приняли активное участие в проведении методических недель. В течение года прошли декады МО, в ходе которых были даны открытые уроки и мероприятия.

Все учителя МО дали открытые уроки, посетили уроки своих коллег по МО с последующим их обсуждением и анализом.

Кроме открытых уроков администрацией школы посещались уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного контроля.

Основные цели посещения и контроля уроков:

1. Формы и методы, применяемые на уроках.
2. Самостоятельная работа обучающихся, ее содержание и организация.
3. Классно-обобщающий контроль. Единство требований к обучающимся и т. д.

По результатам наблюдений за деятельностью учителя и обучающихся на

уроках можно сделать вывод, что учителя успешно проводят работу по обучению обучающихся, самостоятельному поиску дополнительных литературных источников и использованию их для написания доклада; реферата и др., анализ возможных решений задач, выбору оптимального варианта решения; самостоятельному нахождению в учебнике изученного материала, на который опирается новый, составления вопросов по пройденному материалу, написанию отзыва на прочитанную книгу.

При этом на уроках мало уделяется внимания развитию у обучающихся:

- умения иллюстрировать урок, выученный по учебнику, самостоятельно подобранными примерами;
- умения составлять краткие планы прочитанного и, пользуясь ими, устно излагать сущность прочитанного без наводящих вопросов со стороны учителя;
- умения самостоятельно разобраться в материале, который в классе не объяснялся учителем;
- умения осуществлять самоконтроль и самоанализ учебной деятельности, объяснять пройденный материал и оказывать помощь товарищам в его усвоении.

В основном уровень самостоятельной работы носит репродуктивный характер и совсем незначительная доля работ - частично поисковый.

Традиционным видом методической работы является проведение внеклассных мероприятий по предмету. В 2021 году было проведено 18 мероприятий.

Применялись самые разнообразные методы и формы их проведения. Основные

задачи методической работы школы на 2021-2022 учебный год

1. Продолжить работу над научно-методической темой «Создание адаптивного образовательного пространства, обеспечивающего развитие обучающегося».
2. Продолжить работу методических объединений в соответствии с единой методической темой.
3. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства сотрудников школы.
4. Изучать и внедрять в практику новые педагогические технологии.
5. Продолжить работу по организации обучения, учитывающие различие уровня контингента обучающихся (1 -й - продвинутой, 2-й - общий, 3-й - компенсирующий уровни).
6. Продолжить работу творческих микрогрупп по проблемам:
 - «Инновационные технологии в формировании актуальных компетенций педагогов в рамках повышения качества образования по предметам естественно-математического цикла».
 - «Формирование познавательной самостоятельности обучающихся на уроках предметов гуманитарного цикла».
 - «Гуманистические идеи в подходе к обучению и воспитанию обучающихся».
 - «Организация краеведческой работы как средство воспитания гражданина».
 - «Развитие у обучающихся осмысленного подхода к обучению профессиональным умениям и навыкам через повышение педагогического мастерства учителя».
7. Провести работу по обобщению педагогического опыта учителей

8. Активно внедрять новые методики преподавания в целях развития познавательного интереса обучающихся и формирования у них прочных установок нравственного поведения.
9. Активизировать работу учителей над темами самообразования.
10. Разнообразить формы методической работы.

Вывод: условия МКОУ «Дьяконовская СОШ» Октябрьского района Курской области позволяют качественно реализовывать образовательный процесс

VI. Востребованность выпускников.

Сведения о выпускниках

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
1. Общее число учащихся, Окончивших 9 кл.:	12	12	13	14	13
из них с отличием	0	0	3	0	0
2. Сведения об окончивших основную общеобразовательную школу:					
- поступили в средние специальные учебные заведения		5	7	10	7
- поступили в профессионально-технические училища	4	2	2	3	2
- продолжили обучение в 10-м классе данного образовательного учреждения	5	5	3	1	3
- продолжили обучение в 10-м классе других образовательных учреждений		0	0	0	0
- приняты на работу		0	0	0	0
-не работают и не учатся	3(из них 2 по болезни, 1 по семейным обстоятельствам)	0	1(по болезни)	0	1(по болезни)
1.Общее число учащихся окончивших 11 кл.:	3	6	5	5	3
Из них с медалью	0	3	0	0	2
2. Сведения об окончивших среднюю общеобразовательную школу:					
-поступили в вузы	3	4	1	2	2
-поступили в средние специальные учебные заведения	0	2	4	3	1
-приняты на работу	0	0	0	0	0
-не работают и не учатся	0	0	0	0	0

Вывод: все обучающиеся МКОУ «Дьяконовская СОШ» трудоустроены после окончания основной и средней школы.

VII. Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно- информационного обеспечения.

7.1. Кадровое обеспечение МКОУ «Дьяконовская СОШ» Октябрьского района Курской области.

Общие сведения о кадрах (за пять последних лет)

Год	Всего педагогических работников	Из них		Педагогов по уровню образования, в том числе				
		Совместителей	В том числе преподавателей вузов	Высшее образование	Незаконченное высшее	Среднее специальное	Среднее	Учёная степень
2016-2017	30	2	-	25	0	5	0	-
2017- 2018	30	2	-	25	0	5	0	-
2018-2019	29	2	-	25	0	4	0	-
2019- 2020	29	2	-	26	0	3	0	-
2020-2021	29	1	-	26	0	3	0	-

Распределение кадров в зависимости от педагогического стажа

Год	1-3 года	3-10 лет	10-20 лет	Свыше 20 лет	Пенсионеры
2016-2017	0	2	6	16	6
2017- 2018	0	2	6	16	6
2018-2019	0	2	7	15	5
2019- 2020	0	0	7	18	4
2021-2022	1	0	7	18	3

Поощрения и награждения педагогических кадров

Год	Всего педагогических работников, получивших награды	В том числе				
		Грамоты органов местного самоуправления	Грамоты органов управления образованием области	Отраслевые награды: значок «Отличник народного просвещения», «Почетный работник общего образования РФ», грамоты Министерства образования и др.	Звания: «Заслуженный учитель», «Народный учитель»	Правительственные награды
2012-2013	3	2	1			
2013-2014	0					
2014-2015	0					
2015-2016	2	1	1			
2016-2017	1	1				
2017-2018	1	1				
2018-2019	2	3	1			
2019-2020	4	2	1	1		
2020-2021	1	0	1	0		

Сведения о повышении квалификации и переподготовке педагогических кадров.

Курсы повышения квалификации в учреждениях дополнительного профессионального образования	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Краткосрочные (до 100 часов)	0		1	0	0
Длительные (свыше 100 часов)	6	6	12	18	17
Профессиональная переподготовка	2	0	0	0	0
Итого	8	6	13	18	17
% от общего количества педагогов	26,7	40	43,3	62	68

Сведения о повышении квалификации и переподготовке руководителей (за последние пять лет).

Курсы повышения квалификации в учреждениях дополнительного профессионального образования	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	Всего за пять лет	% от общего количества педагогов
Краткосрочные (до 100 часов)	-	-	-	-		-	-
Длительные(свыше 100 часов) (КПК)	-	-	-	3	-	3	100%

Текучесть кадров (за последние пять лет)

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
На начало учебного года:					
Количество педагогических работников	30	30	30	29	29
Количество вакансий	0	0	0	2	2
Уволилось всего	0	1	1	1	1

Из них: в другие образовательные учреждения	0	0	0	0	0
в другие отрасли	0	0	0	0	0
пенсия	0	1	1	1	1
Принято в течение года педагогических работников	1	1	0	0	0
На конец года:					
Количество педагогических работников	30	30	29	29	29
Количество вакансий	0	0	1	0	2

Отсутствие специалистов по предметам: (указать название предмета, учебный год, срок, в течение которого предмет не изучался) - нет. Предметы, которые ведут неспециалисты - нет.

Сведения о наличии специалистов (логопедов, психологов, дефектологов и др.) по проведению коррекционных занятий (указать должность и количество)

- логопед - 1
- психолог - 1

В период дистанционного обучения все педагоги школы успешно освоили онлайн-сервисы, применяли цифровые образовательные ресурсы, вели электронные формы документации, в том числе электронный журнал и дневники учеников. 65,5% педагогов прошли повышение квалификации, из них-58,6%- дистанционно.

7.2. Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечение реализации образовательной программы.

Все обучающиеся школы были полностью обеспечены учебной литературой учебных предметов федерального компонента учебного плана ОУ на 2021 год. Учебники соответствуют уровню изучения учебного предмета (базовый).

Библиотечный фонд-8612 экземпляров

Учебники- 4343 экземпляра;

Учебно- методическая литература- 431 экземпляр;

Справочная литература- 45 экземпляров;

Художественная литература- 3793 экземпляра.

Обучающиеся обеспечены учебниками согласно Федеральному перечню учебников.

Вывод: условия обеспечения образовательного процесса (учебно- методическое обеспечение, кадровый потенциал, библиотечно- информационная база соответствуют требованиям ФГОС (ГОС - до завершения реализации в ОУ).

VIII. Оценка материально-технической базы школы.

Состояние материально-технической базы.

Количество: - спортзалов - площадок - стадионов	Наличие актового зала (указать количество мест)	Наличие буфета (ука- зать число посадочны х мест)	Количество учебных кабинетов	Библио- течный фонд	Наличие кабинетов оздоровления (психологический, логопедический, медицинский)
Спортзал-1 Площадок -1 Спортивная площадка «Газпром детям» - 1	Актовый зал 90 мест	Столовая 90 мест	19	8612 экз.	Логопедический – 1 Медицинский - 1

Другое:

- библиотека- 1
- мастерская - 1

Компьютеры – 56

Название и серийный номер компьютера	Год выпуска	Год поступления	Подключение к интернету
ПЭВМ «Глобус» №16167168100183	2006	2006	да
ПЭВМ «Aquarius Pro P30 S43 №1-2071001667714-0076	2007	2007	да
ПЭВМ EAR009 №1AEAAFA1000010	2008	2008	нет
ПЭВМ	2011	2011	нет
Lenevo - ноутбук	2011	2011	да
Ноутбук	2012	2012	нет
ПЭВМ	2013	2013	нет
ПЭВМ	2013	2013	нет
Ноутбук	2015	2015	нет
Ноутбук	2015	2015	нет
Ноутбук	2016	2016	нет
Ноутбук	2016	2017	нет
Ноутбук	2017	2016	нет
Ноутбук	2017	2017	нет
Ноутбук	2018	2018	нет
Ноутбук	2018	2018	нет
Ноутбук	2018	2018	нет
Ноутбук	2018	2018	нет
Ноутбук компьютерного класса (ученика) – 11 штук	2020	2020	да
Ноутбук учителя - 1 штука	2020	2020	да

Ноутбук управленческого персонала – 6 штук	2020	2020	да
Интерактивная панель – 2 штуки	2020	2020	да
Ноутбук компьютерного класса (ученика) – 19 штук	2021	2021	да
Ноутбук учителя - 1 штука	2021	2021	да

Дополнительное оборудование:

- телевизор - 2
- видеоманитофон - 1
- микрофон -2
- наушники с микрофоном - 6
- магнитофон – 1
- музыкальный центр - 1
- лазерный принтер – 3
- МФУ – 4
- Интерактивная доска – 3
- Проектор - 6
- копировальный аппарат - 1
- Спортивный инвентарь: гимнастические маты, гимнастическая перекладина, гимнастический конь, гимнастический козёл, лыжи, волейбольные, футбольные, баскетбольные мячи.
- Оборудование мастерской: станки (заточный, сверлильный, по металлу, токарно - винторезный TR - 3, токарный по дереву), заточные станки - 2, электродрель – 1.

Материально - техническая база ОУ.

Здания

Тип здания	Типовое
Права на здание	Оперативное управление
Филиалы	Нет

Обеспечение образовательного процесса оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий, объектами физической культуры и спорта

<i>Наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом</i>	<i>Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем</i>
<i>Программа начального общего образования</i>	
<p>Русский язык Математика Литературное чтение Окружающий мир Искусство (ИЗО) Технология Иностранный язык</p>	<p>Кабинеты начальных классов (4 ед.) компьютер-3 , проектор мультимедийный- 2, доска интерактивная - 2, Ноутбук – 1 диски с программами и учебными</p>
<p>Физическая культура</p>	<p>Спортивный зал канат гимнастический, козел гимнастический, <i>спортивный инвентарь:</i> гимнастические маты, гимнастическая перекладина, гимнастический конь, гимнастический козёл, лыжи, волейбольные, футбольные, баскетбольные мячи</p>
<i>Программа основного и среднего общего образования</i>	
<p>Русский язык</p>	<p>Кабинеты русского язык (2 ед.) Ноутбук – 2, проектор – 2 интерактивная панель-1</p>
<p>Математика</p>	<p>Кабинеты математики (1ед.) Ноутбук – 1</p>
<p>Иностранный язык</p>	<p>Кабинеты иностранного языка (1 ед.)</p>

Информатика	Кабинет информатики (1 ед) интерактивная панель-1, мультимедийный проектор - 1, компьютер -3, ноутбуки -15, МФУ - 2, принтер -1.
История	Кабинеты истории (1 ед.) диски с учебными фильмами. Ноутбук – 1, проектор - 1
География	Кабинеты географии (1 ед.) глобус физический – 1, Ноутбук – 1, проектор - 1
Биология	Кабинет биологии гербарий - 1, коллекции - 10, комплекты таблиц-4, микроскопы - 3
Физика	Кабинет физики ведро Архимеда, модель двигателя внутреннего сгорания, весы ученические с гирями - 4, стакан отливной, султаны электростатические, динамометр лабораторный 5Н - 10, наборы грузов по механике - 2, набор дифракционной решетки - 2, реостат лабораторный - 9, амперметр лабораторный - 12, вольтметр лабораторный - 12, прибор для изучения закона Гей-Люссака.

Химия	Кабинет химии
	учебно-лабораторное помещение с необходимыми реактивами, плакатами коллекция - 55, модели молекул - 3.
Музыка	Кабинет музыки
	пианино
Изобразительное искусство	Кабинет ИЗО
Трудовое обучение	Кабинет технологии
	машина швейная - 2, манекен утюг.
Трудовое обучение	Кабинет технологии
	станок токарный по дереву - 2, станок токарный по металлу - 1, станок сверлильный - 2, станок фрезерный - 1, верстак слесарный - 5, верстак столярный - 4, электроточило, приборы для выжигания - 3, тиски - 6, верстак универсальный - 2, станок заточной.
Физическая культура	Спортивный зал канат гимнастический, козел гимнастический, <i>спортивный инвентарь:</i> гимнастические маты, гимнастическая перекладина, гимнастический конь, гимнастический козёл, лыжи, волейбольные, футбольные, баскетбольные мячи

Информатизация образовательного процесса в 2021 году

Показатели информатизации образовательного процесса

Наименование показателя	фактическое значение
Количество компьютеров всего	56
Количество компьютеров, используемых в учебном процессе	35
Количество компьютеров, используемых в воспитательном процессе	5
Количество компьютеров, с доступом к сети Internet	21
Наличие классов, предназначенных для реализации учебного предмета «Информатика и ИКТ»	1
Количество классов, оборудованных мультимедиапроекторами, электронными досками	7
Количество интерактивных комплексов с мобильными классами	0
Наличие в ОУ подключения к сети Internet (да/нет)	да
Скорость Интернет (в соответствии с договором, Кбит)	51200
Наличие локальных сетей в организации (да/нет)	нет
Наличие официального сайта ОУ (да/нет)	да
Другое	

Вывод: условия обеспечения образовательного процесса (информационно-технологическое обеспечение, материально-техническая база соответствуют требованиям ФГОС (ГОС - до завершения реализации в ОУ)

IX. Результаты анализа показателей деятельности образовательного процесса школы.

Показатели деятельности муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Дьяконовская СОШ» Октябрьского района Курской области, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	134
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	54
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	76
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	4
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	32/23,9%
1.6	Качество государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	2/18,2%
1.7	Качество государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	6/54,5%
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	3/79%
1.9	Средний первичный балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (базовая)	Не сдавали
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%

1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	Не сдавали
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	2/66,7%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	59/44%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	21/15,7%
1.19.1	Регионального уровня	7/5,2 %
1.19.2	Федерального уровня	0
1.19.3	Международного уровня	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0/0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0/0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0/0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0/0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	25
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	22/88%

1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	22/88%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2/8%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2/8%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	23/92%
1.29.1	высшая	0/0%
1.29.2	первая	23/92%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	1/4%
1.30.2	Свыше 30 лет	15/60%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1/4%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	9/36%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	23/88%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	22/84%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,41 единиц

2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося.	2353/17,5 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	
2.4.1	с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	с медиатекой	нет
2.4.3	оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	с контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0/0%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	2460 кв. м

Х. Общие выводы

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности МКОУ «Дьяконовская СОШ» Октябрьского района Курской области соответствует требованиям действующего законодательства в области образования.

2. Условия МКОУ «Дьяконовская СОШ» Октябрьского района Курской области позволяют качественно реализовывать образовательный процесс.

3. Содержание образования в МКОУ «Дьяконовская СОШ» Октябрьского района Курской области соответствует требованиям ФГОС (ГОС - до завершения реализации в ОУ).

4. Условия обеспечения образовательного процесса (научно- методическое обеспечение, кадровый потенциал, информационно- технологическое обеспечение, материально-техническая база и медико- социальные условия пребывания обучающихся) соответствуют требованиям ФГОС (ГОС - до завершения реализации в ОУ), отвечают нормам действующего законодательства и позволяют качественно организовывать образовательный процесс.

5. Качество образования обучающихся и выпускников соответствуют требованиям ФГОС (ГОС - до завершения реализации в ОУ).

6. В ОУ действует официальный сайт (<http://www.oktr-dyak.ru>) что обеспечивает открытость и доступность информации, определенной пп.1-5, п.4.ст.32 Закона РФ «Об образовании». Результаты самообследования ОУ размещены на официальном сайте ОУ.

Председатель рабочей
группы

_____ Гребенников А.В.,
директор школы

Члены рабочей группы

_____ Сычкова З.П., заместитель
директора по УВР

_____ Гребенникова Л.И.,
заместителя директора по ВР

_____ Наумова М.А., учитель
русского языка и литературы

_____ Наумов С. Н., учитель информатики